

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ
ПО УПРАВЛЕНИЮ И ЭКОНОМИКЕ ФАРМАЦИИ**

Авторы:
Е.Е. Чупандина
И.В. Ручкин
С.А. Каракозова

Издательско-полиграфический центр
Воронежского государственного университета
2011

Утверждено заседанием Научно-методического совета фармацевтического факультета №1500-08-07 от 24.06.2011

Рецензент: декан фармацевтического факультета ВГУ, докт. фарм. н., проф. А.И. Сливкин

Учебно-методическое пособие подготовлено на кафедре управления и экономики фармации и фармакогнозии фармацевтического факультета ВГУ

Рекомендовано для студентов заочной формы обучения фармацевтического факультета ВГУ, обучающихся по специальности «Фармация»

Содержание

Введение	4
Программа дисциплины «Управление и экономика фармации»	5
Правила выполнения и оформления контрольных работ	10
Контрольная работа №1	11
Контрольная работа №2	43
Контрольная работа №3	54
Контрольная работа №4	73
Вопросы для подготовки к промежуточным аттестациям	76
Приложения	81
Список литературы	92

Введение

Управление и экономика фармации является одной из основных дисциплин для специальности «Фармация», ответственной за формирование значительной части профессиональных компетенций у студентов.

Изучение данной дисциплины проводится на заочном отделении в 9-м и 10-м семестрах 5-го курса.

Структура дисциплины выглядит следующим образом:

Курс	Семестр	Количество контрольных работ	Лекции (ч)	Лабораторные занятия (ч)	Вид промежуточной аттестации
5	9	2	10	12	экзамен
5	10	2	10	12	экзамен

Общая трудоемкость составляет 515 часов, из которых 44 часа отводится на аудиторные занятия, а 471 час – на самостоятельную работу.

Настоящее учебно-методическое пособие содержит материалы для выполнения контрольных работ по дисциплине «Управление и экономика фармации». Особенностью данного вида контроля является преимущественно самостоятельное выполнение заданий при широком использовании разнообразных литературных источников. Самостоятельная работа имеет большое значение, так как позволяет студентам овладеть навыками, непосредственно применяемыми в профессиональной деятельности.

Большое внимание при изучении дисциплины следует уделять работе с нормативными актами, регулирующими фармацевтическую деятельность. Для этого следует использовать справочную систему «КонсультантПлюс», доступ к которой возможен из компьютерного класса фармацевтического факультета. Также можно воспользоваться ее интернет-версией.

Кроме того, значительное количество необходимых материалов содержится в электронном виде на сайте библиотеки ВГУ (www.lib.vsu.ru) и на сайте фармацевтического факультета (www.pharm.vsu.ru).

При возникновении вопросов студенты могут обращаться за консультациями к преподавателям кафедры управления и экономики фармации и фармакогнозии по адресу ул. Студенческая, д. 3, ауд. 402, тел. (473) 239-05-45. Консультации проводятся в соответствии с утвержденным графиком.

Программа дисциплины «Управление и экономика фармации» для студентов 5 курса заочного отделения фармацевтического факультета

Профессиональные компетенции, которыми должен овладеть студент в результате изучения дисциплины «Управление и экономика фармации»:

способностью и готовностью применять основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки научной и профессиональной информации; получать информацию из различных источников, в том числе с использованием современных компьютерных средств, сетевых технологий, баз данных и знаний;

способностью и готовностью соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты коммерческой тайны, поддержки единого информационного пространства, планирования и управления фармацевтическими предприятиями и организациями на всех этапах их деятельности;

в области производственной деятельности:

способностью и готовностью принимать участие в организации производственной деятельности аптечных организаций по изготовлению лекарственных средств;

в области реализации лекарственных средств и других фармацевтических товаров:

способностью и готовностью к изучению спроса и потребности на различные группы товаров аптечного ассортимента;

способностью и готовностью проводить отпуск лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента различным группам потребителей, а также льготным категориям граждан;

способностью и готовностью к научно обоснованному применению современных маркетинговых и информационных систем в фармации;

способностью и готовностью к использованию различных методов стимулирования сбыта товаров аптечного ассортимента;

способностью и готовностью принимать участие в обеспечении эффективной и добросовестной конкуренции на рынке фармацевтических товаров и услуг;

в области организационно-управленческой деятельности:

способностью и готовностью к документальному проведению предметно-количественного учета основных групп лекарственных средств;

способностью и готовностью принимать участие в создании различных видов фармацевтических организаций;

способностью и готовностью к подбору, расстановке кадров и управлению работниками фармацевтических организаций, осуществление эффективной кадровой политики с использованием мотивационных установок и соблюдением норм трудового права;

способностью и готовностью организовать работу аптечной организации по отпуску лекарственных средств и других товаров населению и медицинским организациям;

способностью и готовностью разрабатывать учетную политику фармацевтической организации на основе требований законодательства Российской Федерации;

способностью и готовностью к осуществлению оперативно-технического учета товарно-материальных ценностей и их источников;

способностью и готовностью к использованию элементов фармацевтического маркетинга и логистики в процессе принятия управленческих решений;

способностью и готовностью анализировать и прогнозировать основные экономические показатели деятельности аптечных организаций;

способностью и готовностью осуществлять административное делопроизводство в аптеках, выполнять задачи по информационному обеспечению фармацевтической деятельности;

способностью и готовностью к обеспечению деятельности фармацевтических организаций по охране труда и техники безопасности;

способностью и готовностью к принятию мер по своевременному выявлению лекарственных средств, пришедших в негодность, лекарственных средств с истекшим сроком годности, фальсифицированных и недоброкачественных лекарственных средств и изъятию их из обращения в целях дальнейшего уничтожения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

способностью и готовностью производить изъятие и отправку лекарственных средств, подлежащих уничтожению, на специализированное предприятие, имеющее лицензию на осуществление данного вида деятельности;

способностью и готовностью к организации перевозки лекарственных средств с учетом принципов транспортной логистики и соблюдения требований холодной цепи;

способностью и готовностью составлять документы внешней отчетности фармацевтической организации;

способностью и готовностью принимать участие в планировании и анализе деятельности фармацевтических организаций по вопросам хранения и перевозки лекарственных средств;

способностью и готовностью к обеспечению процесса хранения лекарственных средств и других товаров с учетом требований нормативной документации и принципов складской логистики;

в области контрольно-разрешительной деятельности:

способностью и готовностью к участию в осуществлении подготовки фармацевтических организаций к прохождению процесса лицензирования, а также инспекционных проверках различного уровня;

способностью и готовностью организовывать контроль качества лекарственных средств в условиях фармацевтических организаций;

способностью и готовностью интерпретировать и оценивать результаты анализа лекарственных средств;

в области научно-исследовательской и информационно-просветительской деятельности:

способностью и готовностью оказать консультативную помощь работникам фармацевтических организаций по хранению и учету наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

способностью и готовностью к участию в организации рекламы лекарственных средств и других товаров в соответствии с законодательством Российской Федерации;

способностью и готовностью работать с научной литературой, анализировать информацию, вести поиск, превращать прочитанное в средство для решения профессиональных задач (выделять основные положения, следствия из них и предложения);

способностью и готовностью к участию в постановке научных задач и их экспериментальной реализации.

Рабочая программа дисциплины «Управление и экономика фармации»

№ темы	Содержание темы	Ссылки на литературу для обязательного изучения	Ссылки на литературу для самостоятельной работы
1	Теоретические основы здравоохранения и фармации	1	9,11
2	Организация товародвижения аптечных товаров. Основные требования к розничной торговле лекарственными средствами	1	5,11
3	Товарная политика фармацевтической организации	1	9,11,15
4	Определение потребности и изучение спроса на товары аптечного ассортимента	1	4, 8, 9,11
5	Организация работы аптечной организации по приему рецептов и отпуску лекарственных препаратов	1	7, 9,10,11
6	Организация аптечного изготовления лекарственных средств	1	6, 9,11
7	Организация внутриаптечного	1	9,11

	контроля качества лекарственных средств		
8	Организация работы с лекарственными средствами, подлежащими предметно-количественному учету	1	9,11
9	Лекарственное обеспечение стационарных больных	1	7, 9,11
10	Организация фармацевтической деятельности по оптовой торговле лекарственными средствами	1	9,11
11	Организация безрецептурного отпуска лекарственных препаратов. Мерчандайзинг	1	5, 9,11,12
12	Анализ и планирование планирования основных экономических показателей	3	9,11
13	Ценообразование на товары аптечного ассортимента	3	9,11
14	Анализ и планирование товарооборота аптечной организации	3	9,11
15	Анализ и планирование товарных запасов аптечной организации	3	9,11
16	Анализ и планирование издержек обращения аптечной организации	3	9,11
17	Анализ и планирование прибыли аптечной организации	3	9,11
18	Хозяйственный учет как информационная система для принятия управленческих решений	2	9,11,13
19	Учет основных средств и нематериальных активов	2	9,11,13
20	Учет движения товарно-материальных ценностей	2	9,11,13
21	Учет денежных средств и расчетных операций	2	9,11,13
22	Учет труда и заработной платы	2	9,11,13
23	Учет финансовых результатов. Отчетность аптечной органи-	2	9,11,13

	зации		
24	Налогообложение аптечной организации	2	9,11,13
25	Инвентаризация товарно-материальных ценностей, денежных средств	2	9,11,13
26	Введение в фармацевтический менеджмент: методология изучения, методы и модели	1	4,21
27	Организационное проектирование в фармации	1,3	4,21
28	Основы кадрового менеджмента в аптечной организации	1,3	4,21
29	Коммуникации в управлении аптечной организацией	1,3	4,21
30	Технология разработки и реализации решений в фармацевтической практике		4, 21
31	Методы, приемы, стили управления трудовым коллективом, управление социально психологическими процессами и конфликтами	1	4,21
32	Основы делопроизводства в аптечной организации		4
33	Маркетинговые исследования: основные направления, методология, планирование и результативность	3	4, 5, 8, 13-19, 22
34	Предпринимательская деятельность. Бизнес-планирование в фармации	1, 3	4, 8, 19
35	Лицензирование фармацевтической деятельности	1	17
36	Контрольно-разрешительная система обеспечения качества лекарственных средств	1	
37	Информационное обеспечение фармацевтического бизнеса	1	

Правила выполнения и оформления контрольных работ

Изучаемые вопросы дисциплины «Управление и экономика фармации» распределены на 2 семестра (9-й и 10-й), в каждом из которых необходимо выполнить по 2 контрольных работы.

Темы, номера контрольных работ и сроки их сдачи приведены в таблице:

№ работы	Тема	Срок сдачи
1	Организация фармацевтической деятельности	1 ноября 9-го семестра
2	Основы экономики фармацевтических организаций	1 декабря 9-го семестра
3	Учет и отчетность в фармацевтических организациях	1 марта 10-го семестра
4	Основы менеджмента	1 мая 10-го семестра

При выполнении контрольных работ необходимо выполнять **следующие требования:**

оформление титульного листа должно соответствовать приведенному в приложении образцу;

работа должна быть выполнена в отдельной ученической тетради;

все записи производятся только от руки самим студентом разборчивым почерком;

работы, отпечатанные на принтере или ксероксе, написанные нечитаемым почерком, рассматриваться не будут;

страницы тетради должны иметь поля для замечаний преподавателя;

решение задач производится по порядку в соответствии с их нумерацией, условие задачи переписывается полностью;

подробно отражаются все расчеты, заполняются таблицы ответов, при необходимости даются ссылки на нормативную документацию.

Контрольная работа должна быть сдана не позднее установленных сроков методисту заочного отделения в деканат или отправлена по почте с описанием содержимого (квитанцию об отправлении необходимо сохранить и при необходимости предъявить).

После проверки работы преподаватель выставляет оценку («зачтено», «не зачтено») с указанием выявленных замечаний. В случае неудовлетворительной оценки контрольная работа возвращается студенту для исправления ошибок.

Студенты, не сдавшие работу в установленные сроки или получившие неудовлетворительную оценку, не допускаются к экзаменационной сессии.

Номера вариантов в контрольных работах выбираются по последней цифре в номере зачетной книжки. Цифре «0» соответствует 10-й вариант.

Работы, выполненные не по своему варианту, рассматриваться не будут.

Контрольная работа №1
Организация фармацевтической деятельности

Задание 1. С использованием Государственного реестра лекарственных средств (последнего издания) и справочников лекарственных средств (Vidal, РЛС) рассчитать коэффициенты глубины для некоторых лекарственных препаратов. Отдельной разновидностью считаются лекарственные препараты конкретных производителей с учетом лекарственной формы, дозировки и фасовки. Данные по каждому лекарственному препарату занести в таблицу.

Международное непатентованное наименование			Коэффициент глубины для аптечных организаций				
			1	2	3	4	5
№ п/п	Торговое наименование	Производитель	Лекарственная форма	Дозировка	Фасовка		

Вариант	МНН	Фактическое количество разновидностей в аптечных организациях (по номерам)				
		1	2	3	4	5
1	Эзомепразол	3	1	5	7	5
2	Диациреин	3	7	5	4	1
3	Хлорпротиксен	10	2	4	3	5
4	Толтеродин	2	6	18	20	4
5	Гранисетрон	4	6	8	3	1
6	Молсидомин	9	6	8	3	5
7	Клоназепам	2	4	8	3	5
8	Мемантин	7	3	6	1	4
9	Пирантел	3	7	5	17	9
10	Тизанидин	7	5	6	2	4

Задание 2. Определить принадлежность лекарственных средств к соответствующим спискам и перечням.

Обозначение столбцов таблицы:

I – список I;

II – список II;

III – список III;

IV – список IV;

СД – сильнодействующие;

ЯД – ядовитые;

Min – минимальный ассортимент;

ЖВ – жизненно необходимые и важнейшие;

ОТС – отпускаемые без рецепта врача;

Льгот – отпускаемые по рецептам врача при оказании дополнительной бесплатной медицинской помощи.

Вариант 1

Название	I	II	III	IV	СД	ЯД	Min	ЖВ	ОТС	Льгот
Зопиклон										
Изосафрол										

Кодеин										
Лоперамид										
Эрготамин										
Прокаинамид										
Тебакон										
Бупренорфин										
Пировалерон										
Чистотела трава										

Вариант 2

Название	I	II	III	IV	СД	ЯД	Min	ЖВ	ОТС	Льгот
Эстриол										
Кокаин										
Эргометрин										
Метформин										
Бутобарбитал										
Метаквалон										
Тримеперидин										
Чемерицы на- стойка										
Хлордиазе поксид										
Метоклопрамид										

Вариант 3

Название	I	II	III	IV	СД	ЯД	Min	ЖВ	ОТС	Льгот
Кетопрофен										
Багульника побеги										
Хлороформ										
Фамотидин										
Морфин										
Метотрексат										
Стрихнина нитрат										
Эфедрон										
Омепразол										
Декстроме торфан										

Вариант 4

Название	I	II	III	IV	СД	ЯД	Min	ЖВ	ОТС	Льгот
Экгонин										
Парацетамол										
Мебгидролин										
Галазепам										
Новарсенол										
Перманганат калия										
Циклопирокс										
Омнопон										
Диклофенак										

Трамадол										
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Вариант 5

Название	I	II	III	IV	СД	ЯД	Min	ЖВ	ОТС	Льгот
Карбамазепин										
Сомбревин										
Фенциклидин										
Метронидазол										
Эфедрин										
Нитрофурал										
Пилокарпин										
Тилорон										
Алкалоиды красавки										
Аминорекс										

Вариант 6

Название	I	II	III	IV	СД	ЯД	Min	ЖВ	ОТС	Льгот
Бензилбензоат										
Нитразепам										
Селена сульфид										
Фентанил										
Бромкриптин										
Гиосциамин										
Сальбутамол										
Лопразолам										
Диацетилморфин										
Этиловый эфир										

Вариант 7

Название	I	II	III	IV	СД	ЯД	Min	ЖВ	ОТС	Льгот
Напроксен										
Фенобарбитал										
Золпидем										
Тианептин										
Цетиризин										
Опий										
Ацетон										
Хлорамфеникол										
Скополамина гидробромид										
Этилморфин										

Вариант 8

Название	I	II	III	IV	СД	ЯД	Min	ЖВ	ОТС	Льгот
Мелатонин										
Циклобарбитал										
Феназепам										

Кетамин										
Амфетамин										
Эналаприл										
Диазепам										
Серная кислота										
Бруцин										
Тетрациклин										

Вариант 9

Название	I	II	III	IV	СД	ЯД	Min	ЖВ	ОТС	Льгот
Дезлоратадин										
Соляная кислота										
Дезоморфин										
Барбамил										
Хлорпро- тиксен										
Ацеклидин										
Клонидин										
Тропирамид										
Оксазолам										
Арбидол										

Вариант 10

Название	I	II	III	IV	СД	ЯД	Min	ЖВ	ОТС	Льгот
Бария сульфат										
Пирацетам										
Амброксол										
Экстракт чилибухи										
Амоксициллин										
Сибутрамин										
Этаминал натрия										
Толуол										
Буторфанол										
Гидрокодон										

Задание 3. Провести анализ лекарственных препаратов по скорости движения. По результатам анализа предложить мероприятия, направленные на оптимизацию ассортимента. Результаты расчетов занести в таблицу.

№ ЛП	K_c	Скорость реализации (быстр. или замедл.)	K_p (при необходимости)	Подверженность рisku списания

Вариант 1

№ ЛП	Ок	Сп	Он	П	Рс	q
1	605	92	462	439	160	1
2	81	8	129	39	22	10

Вариант 2

№ ЛПП	Ок	Сп	Он	П	Рс	q
1	239	21	232	137	41	4
2	317	5	564	479	89	15

Вариант 3

№ ЛПП	Ок	Сп	Он	П	Рс	q
1	704	49	829	40	83	10
2	331	66	310	260	95	15

Вариант 4

№ ЛПП	Ок	Сп	Он	П	Рс	q
1	52	8	640	222	74	8
2	636	42	923	202	191	4

Вариант 5

№ ЛПП	Ок	Сп	Он	П	Рс	q
1	174	21	153	42	8	8
2	195	6	407	320	135	6

Вариант 6

№ ЛПП	Ок	Сп	Он	П	Рс	q
1	154	24	519	475	177	12
2	21	3	227	40	10	5

Вариант 7

№ ЛПП	Ок	Сп	Он	П	Рс	q
1	316	27	740	432	79	5
2	727	122	574	275	72	5

Вариант 8

№ ЛПП	Ок	Сп	Он	П	Рс	q
1	22	3	23	22	4	11
2	163	11	771	59	52	14

Вариант 9

№ ЛПП	Ок	Сп	Он	П	Рс	q
1	68	14	225	207	51	10
2	36	1	36	1	4	3

Вариант 10

№ ЛПП	Ок	Сп	Он	П	Рс	q
1	374	13	261	195	70	7
2	750	136	752	479	107	4

Задание 4. Рассчитать фактический расход за месяц наркотического вещества и сравнить его с нормативной потребностью. Результаты расчетов занести в таблицу.

Вещество	Фактический расход, г	Нормативная потребность, г	Сравнение фактического потребления и нормативной потребности

Вариант 1

Вещество	Обслуживает тыс. населения	Прикреплен хоспис с числом коек	Расход по лекарственным формам за прошедший месяц
Морфина г/х	22	29	Раствор 1% – 1мл 381амп.

Промедол	10,8	89	Раствор 1% – 1мл 1719 амп. Раствор 2% – 1мл 1257 амп. Таб. 0,025 №10 45 упак.
Омнопон	11	105	Раствор 1% – 1мл 517 амп. Раствор 2% – 1мл 430 амп.

Вариант 2

Вещество	Обслуживает тыс. населения	Прикреплен хоспис с числом коек	Расход по лекарственным формам за прошедший месяц
Морфина г/х	12,8	67	Раствор 1% – 1мл 713 амп.
Промедол	6,7	87	Раствор 1% – 1мл 1334 амп. Раствор 2% – 1мл 600 амп. Таб. 0,025 №10 37 упак.
Омнопон	19,5	57	Раствор 1% – 1мл 327 амп. Раствор 2% – 1мл 191 амп.

Вариант 3

Вещество	Обслуживает тыс. населения	Прикреплен хоспис с числом коек	Расход по лекарственным формам за прошедший месяц
Морфина г/х	6	61	Раствор 1% – 1мл 832 амп.
Промедол	14,8	103	Раствор 1% – 1мл 1606 амп. Раствор 2% – 1мл 900 амп. Таб. 0,025 №10 52 упак.
Омнопон	16,8	102	Раствор 1% – 1мл 586 амп. Раствор 2% – 1мл 427 амп.

Вариант 4

Вещество	Обслуживает тыс. населения	Прикреплен хоспис с числом коек	Расход по лекарственным формам за прошедший месяц
Морфина г/х	26,8	108	Раствор 1% – 1мл 1213 амп.
Промедол	15,8	58	Раствор 1% – 1мл 787 амп. Раствор 2% – 1мл 938 амп. Таб. 0,025 №10 23 упак.
Омнопон	27,3	70	Раствор 1% – 1мл 203 амп. Раствор 2% – 1мл 194 амп.

Вариант 5

Вещество	Обслуживает тыс. населения	Прикреплен хоспис с числом коек	Расход по лекарственным формам за прошедший месяц
Морфина г/х	24,3	113	Раствор 1% – 1мл 823 амп.
Промедол	16	67	Раствор 1% – 1мл 1410 амп. Раствор 2% – 1мл 815 амп. Таб. 0,025 №10 29 упак.
Омнопон	28,1	106	Раствор 1% – 1мл 371 амп. Раствор 2% – 1мл 353 амп.

Вариант 6

Вещество	Обслуживает тыс. населения	Прикреплен хоспис с числом коек	Расход по лекарственным формам за прошедший месяц
Морфина г/х	29,7	92	Раствор 1% – 1мл 1123 амп.

Промедол	26,5	83	Раствор 1% – 1мл 1263 амп. Раствор 2% – 1мл 1449 амп. Таб. 0,025 №10 30 упак.
Омнопон	16,1	60	Раствор 1% – 1мл 266 амп. Раствор 2% – 1мл 173 амп.

Вариант 7

Вещество	Обслуживает тыс. населения	Прикреплен хоспис с числом коек	Расход по лекарственным формам за прошедший месяц
Морфина г/х	11,3	55	Раствор 1% – 1мл 551 амп.
Промедол	25,5	115	Раствор 1% – 1мл 1376 амп. Раствор 2% – 1мл 1655 амп. Таб. 0,025 №10 44 упак.
Омнопон	17,7	110	Раствор 1% – 1мл 641 амп. Раствор 2% – 1мл 419 амп.

Вариант 8

Вещество	Обслуживает тыс. населения	Прикреплен хоспис с числом коек	Расход по лекарственным формам за прошедший месяц
Морфина г/х	19,4	115	Раствор 1% – 1мл 942 амп.
Промедол	16,1	101	Раствор 1% – 1мл 1495 амп. Раствор 2% – 1мл 1113 амп. Таб. 0,025 №10 36 упак.
Омнопон	12,3	35	Раствор 1% – 1мл 166 амп. Раствор 2% – 1мл 93 амп.

Вариант 9

Вещество	Обслуживает тыс. населения	Прикреплен хоспис с числом коек	Расход по лекарственным формам за прошедший месяц
Морфина г/х	10,4	31	Раствор 1% – 1мл 446 амп.
Промедол	7,2	115	Раствор 1% – 1мл 1468 амп. Раствор 2% – 1мл 1437 амп. Таб. 0,025 №10 27 упак.
Омнопон	27	65	Раствор 1% – 1мл 336амп. Раствор 2% – 1мл 155 амп.

Вариант 10

Вещество	Обслуживает тыс. населения	Прикреплен хоспис с числом коек	Расход по лекарственным формам за прошедший месяц
Морфина г/х	20,4	41	Раствор 1% – 1мл 351 амп.
Промедол	14	45	Раствор 1% – 1мл 688 амп. Раствор 2% – 1мл 659 амп. Таб. 0,025 №10 26 упак.
Омнопон	24,7	71	Раствор 1% – 1мл 321 амп. Раствор 2% – 1мл 255 амп.

Задание 5. Определить количественные значения видов спроса по степени удовлетворенности на лекарственные препараты X, Y, Z. Рассчитать потенциальный (с учетом полного удовлетворения потребности) и реальный объем продаж в денежном выражении, упущенный или допол-

нительный доход. Данные препараты являются взаимозаменяемыми, так как содержат одинаковые действующие вещества в одной и той же дозировке. Их стоимость за одну упаковку составляет: для X – 12 руб., для Y – 25 руб., для Z – 80 руб. В отсутствие одного из препаратов в качестве замены рекомендуются находящиеся в наличии. Результаты расчетов занести в таблицу.

Показатели	X		Y		Z	
	уп.	руб.	уп.	руб.	уп.	руб.
Действительный спрос						
Реализованный спрос						
Неудовлетворенный общий спрос						
- неудовлетворенный скрытый						
- неудовлетворенный реальный						
Продано в качестве замены						
Реальный объем продаж, руб.						
Потенциальный объем продаж, руб.						
Упущенный (-) или дополнительный (+) доход, руб.						

Вариант 1

Данные наблюдений	X		Y		Z	
Обращаемость, уп.	124		67		47	
Продано, уп.	119		58		46	
Заменено другими препаратами, уп.	Y	12	X	15	X	5
	Z	5	Z	6	Y	4

Вариант 2

Данные наблюдений	X		Y		Z	
Обращаемость, уп.	190		105		67	
Продано, уп.	168		92		76	
Заменено другими препаратами, уп.	Y	22	X	20	X	9
	Z	15	Z	12	Y	5

Вариант 3

Данные наблюдений	X		Y		Z	
Обращаемость, уп.	147		84		57	
Продано, уп.	131		82		57	
Заменено другими препаратами, уп.	Y	14	X	8	X	5
	Z	8	Z	4	Y	3

Вариант 4

Данные наблюдений	X		Y		Z	
Обращаемость, уп.	181		100		60	
Продано, уп.	155		89		68	
Заменено другими препаратами, уп.	Y	22	X	16	X	7
	Z	12	Z	10	Y	4

Вариант 5

Данные наблюдений	X		Y		Z	
Обращаемость, уп.	64		28		19	
Продано, уп.	59		28		18	
Заменено другими препаратами, уп.	Y	4	X	3	X	2
	Z	2	Z	1	Y	1

Вариант 6

Данные наблюдений	X		Y		Z	
Обращаемость, уп.	132		75		30	
Продано, уп.	105		69		38	
Заменено другими препаратами, уп.	Y	15	X	9	X	2
	Z	8	Z	6	Y	1

Вариант 7

Данные наблюдений	X		Y		Z	
Обращаемость, уп.	147		75		51	
Продано, уп.	145		60		50	
Заменено другими препаратами, уп.	Y	9	X	14	X	6
	Z	5	Z	6	Y	4

Вариант 8

Данные наблюдений	X		Y		Z	
Обращаемость, уп.	134		76		54	
Продано, уп.	119		81		47	
Заменено другими препаратами, уп.	Y	12	X	5	X	7
	Z	6	Z	3	Y	4

Вариант 9

Данные наблюдений	X		Y		Z	
Обращаемость, уп.	126		58		30	
Продано, уп.	101		63		34	
Заменено другими препаратами, уп.	Y	14	X	6	X	3
	Z	9	Z	3	Y	2


Вариант 10

Данные наблюдений	X		Y		Z	
Обращаемость, уп.	129		67		28	
Продано, уп.	104		67		38	
Заменено другими препаратами, уп.	Y	18	X	10	X	4
	Z	12	Z	6	Y	2


Задание 6. Провести *полную* фармацевтическую экспертизу рецептов в соответствии с алгоритмом (см. приложение 2). Все рецепты поступили в аптечную организацию 15.06.20XX года. Надписи, выполненные курсивом, считать написанными от руки. Специальные рецептурные бланки считать бланками розового цвета с водяными знаками. Сделать вывод о возможности отпуска выписанных ЛП из аптеки и о дальнейших действиях с рецептурным бланком.

Вариант 1

Рецепт 1

Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации Наименование (штамп) учреждения г. Воронеж Городская поликлиника № 1 ул. Таранченко д.12 тел. 222-62-60	Код формы по ОКУД 3108805 Медицинская документация Форма 148-1/у-88 Утверждена Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 февраля 2007 г. N 110
По специальному назначению Серия ВСК N 140057	
Для РЦЕПТ " <u>10</u> " <u>06</u> 20 <u>XX</u> г. (дата выписки рецепта) взрослый, детский – нужное подчеркнуть Бунин	
Ф.И.О. больного <u>Сергей Григорьевич</u> (полностью)	
Возраст <u>23</u> Адрес или N медицинской карты амбулаторного больного <u>ул. Крылова д.45</u>	
Ф.И.О. врача <u>Рогов Петр Иванович</u> (полностью)	
Руб. Коп. Rp <u>Tab. Phenobarbitali 0,1</u> <u>D.t.d. №20</u> <u>S: внутрь по 1 таб. на ночь</u>	
Подпись и личная печать врача Рогов П.И.	М.П. 
Рецепт действителен в течение 10 дней, 1 месяца (нужное зачеркнуть)	Согласовано Руководитель (заместитель руководителя) ФСКН России О.Н. ХАРИЧКИН 12.02.2007

Рецепт 2

Рецепт на право получения лекарства, содержащего наркотическое вещество и психотропное вещество г. Воронеж Городская поликлиника № 1 ул. Таранченко д.12 тел. 222-62-60 (штамп лечебного учреждения)	
" <u>12</u> " <u>06</u> 20 <u>XX</u> г. AB N 495 273	
Rp: <u>TTS Phentanyli 100 mcg</u>	
Документ <u>D.t.d. №5</u>	остается
особого учета	в аптеке
Прием <u>S: по 1 пласт. 1 p/d</u>	
Гр. <u>Голубева Виктория Романовна</u>	
Идентификационный номер N <u>1246</u>	
Врач <u>Рогов Петр Иванович</u> (разборчиво) Рогов П.И. Заполняется чернилами Исправления не допускаются	М.П. 
Главный врач Николаевский К.С.	Согласовано Руководитель (заместитель руководителя) ФСКН России О.Н. ХАРИЧКИН 12.02.2007

Вариант 2

Рецепт 1



Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации Наименование (штамп) учреждения	Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 февраля 2007 г. N 110	Код формы по ОКУД 3108805 Медицинская документация Форма 148-1/у-88 Утверждена Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 февраля 2007 г. N 110
МуЗ ГО г. Воронеж Городская поликлиника № 1 ул. Таранченко д.12 тел. 222-62-60		
Серия <i>BCG</i> N <i>120360</i>		
РЕЦЕПТ " <i>04</i> " <i>06</i> 20 <i>XX</i> г. (дата выписки рецепта) (взрослый, детский – нужное подчеркнуть)		
<i>Золотухина</i>		
Ф.И.О. больного <i>Виктория Геннадьевна</i> (полностью)		
Возраст <i>56</i>		
Адрес или N медицинской карты амбулаторного больного <i>ул. Беговая д.45</i>		
Ф.И.О. врача <i>Рогов Петр Иванович</i> (полностью)		
Руб. Коп. Rp <i>Tab. Clophelini 0.00015 №50</i> <i>D.t.d. №2 (две упак.)</i> <i>S: по 1 таб. при гипертоническом кризе</i>		
Подпись и личная печать врача <i>Рогов П.И.</i>		
Рецепт действителен в течение 10 дней, 1 месяца (нужное зачеркнуть)	Согласовано Руководитель (заместитель руководителя) ФСКН России О.Н. ХАРИЧКИН 12.02.2007	

Рецепт 2



Рецепт на право получения лекарства, содержащего наркотическое вещество и психотропное вещество	
МуЗ ГО г. Воронеж Городская поликлиника № 1 ул. Таранченко д.12 тел. 222-62-60	АБ N 495 274 (штамп лечебного учреждения)
" <i>09</i> " <i>06</i> 20 <i>XX</i> г.	
Rp: <i>Sol. Omnoponi 1% - 1ml</i>	
Документ <i>D.t.d. №12</i>	остается
особого учета	в аптеке
Прием <i>S: по 1 мл 1 p/d</i>	
Гр. <i>Бухарин Николай Евгеньевич</i>	
История болезни N <i>45-40</i>	
Врач <i>Рогов Петр Иванович</i> (разборчиво) <i>Рогов П.И.</i>	
Заполняется чернилами Исправления не допускаются	
Главный врач <i>Николаевский К.С.</i>	Согласовано Руководитель (заместитель руководителя) ФСКН России О.Н.ХАРИЧКИН 12.02.2007

Вариант 3

Рецепт 1

Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации Наименование (штамп) учреждения МуЗ ГО г. Воронеж Городская поликлиника № 1 ул. Таранченко д.12 тел. 222-62-60	Код формы по ОКУД 3108805 Медицинская документация Форма 148-1/у-88 Утверждена Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 февраля 2007 г. N 110
Серия BCГ N	
РЕЦЕПТ " <u>05</u> " <u>06</u> 20 <u>XX</u> г. (дата выписки рецепта) (взрослый, детский – нужное подчеркнуть)	
_____ <i>Тишкова</i>	
Ф.И.О. больного _____ <i>Светлана Марковна</i> (полностью)	
Возраст _____ <u>63</u>	
Адрес или N медицинской карты амбулаторного больного _____ <i>ул. Бережная д.18 кв. 43</i>	
Ф.И.О. врача _____ <i>Рогов Петр Иванович</i> (полностью)	
Руб. Коп. Rp <i>Ephedrini hydrochloridi 0,6</i> <i>Sol. Furacilini 0,02% - 20 ml</i> <i>M.D.S: по 1-3 кап. в нос 3 р/д</i>	
	
Подпись и личная печать врача _____ <i>Рогов П.И.</i>	
Рецепт действителен в течение 10 дней, 1 месяца (ненужное зачеркнуть)	
_____ Согласовано Руководитель (заместитель руководителя) ФСКН России О.Н. ХАРИЧКИН 12.02.2007	

Рецепт 2

Рецепт на право получения лекарства, содержащего наркотическое вещество и психотропное вещество МуЗ ГО г. Воронеж городская поликлиника № 1 ул. Таранченко д.12 тел. 222-62-60 (штамп лечебного учреждения)	
" <u>10</u> " <u>06</u> 20 <u>XX</u> г.	
Rp: _____ <i>Sol. Morphini 1% - 1 ml №20</i>	_____ остается _____ в _____ аптеке
Документ _____	
Прием _____ <i>D.S: по 1 мл 1-2 р/д</i>	
Гр. _____ <i>Филипов Игорь Алексеевич</i>	
История болезни N _____ <u>27205</u>	
Врач _____ <i>Рогов Петр Иванович</i> (разборчиво) <i>Рогов П.И.</i> Заполняется чернилами Исправления не допускаются	 
М.П. _____ _____ <i>Главный врач Николаевский К.С.</i>	_____ Согласовано Руководитель (заместитель руководителя) ФСКН России О.Н.ХАРИЧКИН 12.02.2007

Вариант 4

Рецепт 1


<p>Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации Наименование (штамп) учреждения</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> <p style="text-align: center;">г. Воронеж Городская поликлиника № 1 ул. Таранченко д.12 тел. 222-62-60</p> </div>	<p>Код формы по ОКУД 3108805 Медицинская документация Форма 148-1/у-88 Утверждена Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 февраля 2007 г. N 110</p>
<p>Серия <i>BCA</i> N <i>130719</i></p>	
<p>РЕЦЕПТ " <i>05</i> " <i>06</i> 20<i>XX</i> г. (дата выписки рецепта) (взрослый, детский – нужное подчеркнуть)</p>	
<p><i>Климкин</i></p>	
<p>Ф.И.О. больного <u><i>Андрей Львович</i></u> (полностью)</p>	
<p>Возраст <u><i>16</i></u></p>	
<p>Адрес или N медицинской карты амбулаторного больного _____</p>	
<p>Ф.И.О. врача <u><i>Рогов Петр Иванович</i></u> (полностью)</p>	
<p>Руб. Коп. Rp <u><i>Codeini phosphatis 0.2</i></u> <u><i>Inf. herbae Leonuri 10.0 – 200 ml</i></u> <u><i>Natrii bromidi 4.0</i></u> <u><i>Coffeini-natrii benzoatis 0.5</i></u> <u><i>M.D.S: no 1 ст. л. 3 p/d</i></u></p>	
<p>Подпись и личная печать врача</p> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 5px auto;"> <p style="font-size: 8px; text-align: center;">Рогов Петр Иванович врач</p> </div> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;"><i>Рогов П.И.</i></p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">Для Рецептов</p> <p style="font-size: 8px; text-align: center;">Министерство здравоохранения и социального развития г. Воронеж Городская поликлиника № 1</p> </div>
<p>Рецепт действителен в течение 10 дней, 1 месяца (нужное зачеркнуть)</p>	
<p>Согласовано Руководитель (заместитель руководителя) ФСКН России О.Н. ХАРИЧКИН 12.02.2007</p>	

Рецепт 2

<p>Рецепт на право получения лекарства, содержащего наркотическое вещество и психотропное вещество</p>	
<p>МуЗГО г. Воронеж городская поликлиника № 1 ул. Таранченко д.12 тел. 222-62-60 (штамп лечебного учреждения) " <i>12</i> " <i>06</i> 20<i>XX</i> г.</p>	
<p>Рр: <u><i>Tab. Promedoli 0,025</i></u></p>	
Документ	остается
<p><u><i>D.t.d. №50 (пятьдесят)</i></u></p>	
особого учета	в аптеке
<p>Прием <u><i>S: no 1 таб. 2 p/d</i></u></p>	
<p>Гр. <u><i>Баркалов Григорий Захарович</i></u></p>	
<p>История болезни N <u><i>10987</i></u></p>	
<p>Врач Городская поликлиника №1</p>	<p><u><i>Рогов Петр Иванович</i></u> (разборчиво) <i>Рогов П.И.</i></p>
<p>М.П.</p>	<p>Заполняется чернилами Исправления не допускаются</p>
<p>Согласовано Руководитель (заместитель руководителя) ФСКН России О.Н.ХАРИЧКИН 12.02.2007</p>	

Вариант 5

Рецепт 1

<p>Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации Наименование (штамп) учреждения</p> <p>г. Воронеж Городская поликлиника № 1 ул. Таранченко д.12 тел. 222-62-60</p>	<p>Код формы по ОКУД 3108805 Медицинская документация Форма 148-1/у-88 Утверждена Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 февраля 2007 г. N 110</p>
<p>Рогов П.И. Серия N 120357</p>	
<p>По специальному назначению</p>	
<p>Для рецепта " 04 " 06 20XX г. (дата выписки рецепта) (взрослый, детский – нужное подчеркнуть)</p>	
<p>Алябьев</p>	
<p>Ф.И.О. больного <u>Николай Игоревич</u> (полностью)</p>	
<p>Возраст <u>21</u></p>	
<p>Адрес или N медицинской карты амбулаторного больного <u>ул. Транспортная д.118</u></p>	
<p>Ф.И.О. врача <u>Рогов Петр Иванович</u> (полностью)</p>	
<p>Руб. Коп. Rp <u>Fuxini 2,0</u> <u>Spiritus aethylici 100,0</u> <u>D.S: наружное</u></p>	
<p>Подпись и личная печать врача  <u>Рогов П.И.</u></p>	
<p>Рецепт действителен в течение 10 дней, 1 месяца (нужное зачеркнуть)</p>	
<p>Согласовано Руководитель (заместитель руководителя) ФСКН России О.Н. ХАРИЧКИН 12.02.2007</p>	

Рецепт 2

Рецепт на право получения лекарства,
содержащего наркотическое вещество и психотропное
вещество

г. Воронеж
Городская поликлиника № 1
ул. Таранченко д.12
тел. 222-62-60
(штамп лечебного учреждения)

AB N 495 282
" 08 " 06 20XX г.

Rp: Tab. Promedoli 0,025

Документ D.t.d. №100 (сто) остается

особого учета в аптеке

Прием S: по 1 таб. при болях

Гр. Бовыкин Василий Егорович

История болезни N 15-103

Врач Рогов Петр Иванович
(разборчиво)
Рогов П.И.
Заполняется чернилами
Исправления не допускаются

Согласовано
Руководитель (заместитель
руководителя) ФСКН России
О.Н.ХАРИЧКИН
12.02.2007

Вариант 6

Рецепт 1



Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации Наименование (штамп) учреждения	г. Воронеж Городская поликлиника № 1 ул. Таранченко д.12 тел. 222-62-60	Код формы по ОКУД 3108805 Медицинская документация Форма 148-1/у-88 Утверждена Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 февраля 2007 г. N 110
Серия <i>BCA</i> N <i>393019</i>		
РЕЦЕПТ " <i>08</i> " <i>06</i> 20 <i>XX</i> г. (дата выписки рецепта) (взрослый, детский – нужное подчеркнуть)		
<u>Борисов</u>		
Ф.И.О. больного <u>Виктор Петрович</u> (полностью)		
Возраст <u>17</u>		
Адрес или N медицинской карты амбулаторного больного <u>пр-т Труда д.17</u>		
Ф.И.О. врача <u>Рогов Петр Иванович</u> (полностью)		
Руб. Коп. Rp <u>Ac. borici</u> <u>Laevomycetini 3,0</u> <u>Spiritus aethylici 100,0</u> <u>D.S: протирать кожу лица утром</u>		
Подпись и личная печать врача <u>Рогов П.И.</u>		М.П.
Рецепт действителен в течение 10 дней, 1 месяца (ненужное зачеркнуть)		Согласовано Руководитель (заместитель руководителя) ФСКН России О.Н. ХАРИЧКИН 12.02.2007

Рецепт 2


Рецепт на право получения лекарства, содержащего наркотическое вещество и психотропное вещество	
г. Воронеж Городская поликлиника № 1 ул. Таранченко д.12 тел. 222-62-60 (штамп лечебного учреждения)	
" <i>12</i> " <i>06</i> 20 <i>XX</i> г.	
Rp: <u>Sol. Aethylmorphini hydrochloridi 10% - 5 ml</u>	
Документ	остается
<u>D.t.d. №2 (два)</u>	
особого учета	в аптеке
Прием <u>S: в оба глаза по 1 кап. 3 р/д</u>	
Гр. <u>Бурлакова Виктория Павловна</u>	
История болезни N <u>635-07</u>	
Врач <u>Рогов Петр Иванович</u> (разборчиво) <u>Рогов П.И.</u>	
М.П.	
Заполняется чернилами Исправления не допускаются	
Согласовано Руководитель (заместитель руководителя) ФСКН России О.Н.ХАРИЧКИН 12.02.2007	
Главный врач <u>Николаевский К.С.</u>	

Вариант 7

Рецепт 1



Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации Наименование (штамп) учреждения	Код формы по ОКУД 3108805 Медицинская документация Форма 148-1/у-88 Утверждена Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 февраля 2007 г. N 110
Серия <i>ВСП</i> N <i>467195</i>	
РЕЦЕПТ " <i>09</i> " <i>06</i> 20 <i>XX</i> г. (дата выписки рецепта) (взрослый, детский – нужное подчеркнуть)	
<i>Хмельницкий</i>	
Ф.И.О. больного <i>Василий Игнатьевич</i> (полностью)	
Возраст <i>65</i>	
Адрес или N медицинской карты амбулаторного больного <i>ул. Перегудова д. 83 кв. 16</i>	
Ф.И.О. врача <i>Рогов Петр Иванович</i> (полностью)	
Руб. Коп. Rp <i>Tab. Reladormi №10</i> <i>D.t.d. №2 (две упак.)</i> <i>S: 1 таб. на ночь</i>	
	
Подпись и личная печать врача <i>Рогов П.И.</i>	
Рецепт действителен в течение 10 дней, 1 месяца (ненужное зачеркнуть)	Согласовано Руководитель (заместитель руководителя) ФСКН России О.Н. ХАРИЧКИН 12.02.2007

Рецепт 2


Рецепт на право получения лекарства, содержащего наркотическое вещество и психотропное вещество	
МуЗГО г. Воронеж городская поликлиника №1 ул. Таранченко д.12 тел. 222-62-60 (штамп лечебного учреждения) " <i>11</i> " <i>06</i> 20 <i>XX</i> г.	
AB N 495 273	
Рр: <i>Sol. Omnoponi 2% - 1 ml</i>	
Документ <i>D.t.d. №10</i>	остается
особого учета	в аптеке
Прием <i>S: по 2 мл 1 p/d</i>	
Гр. <i>Молчанов Григорий Андреевич</i>	
История болезни N <i>53-616</i>	
Врач <i>Рогов Петр Иванович</i> (разборчиво) <i>Рогов П.И.</i>	
М.П.	Заполняется чернилами Исправления не допускаются
	Согласовано Руководитель (заместитель руководителя) ФСКН России О.Н.ХАРИЧКИН 12.02.2007

Вариант 8

Рецепт 1

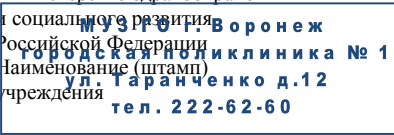


Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации Наименование (штамп) учреждения МуЗ ГО г. Воронеж Городская поликлиника № 1 Ул. Таранченко д.12 тел. 222-62-60	Код формы по ОКУД 3108805 Медицинская документация Форма 148-1/у-88 Утверждена Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 февраля 2007 г. N 110
Серия <i>BCM</i> N <i>712322</i>	
РЕЦЕПТ " <i>14</i> " <i>06</i> 20 <i>XX</i> г. (дата выписки рецепта) (взрослый, детский – нужное подчеркнуть)	
<i>Дутов</i>	
Ф.И.О. больного <i>Павел Константинович</i> (полностью)	
Возраст <i>54</i>	
Адрес или N медицинской карты амбулаторного больного <i>№64-111</i>	
Ф.И.О. врача <i>Рогов</i> (полностью)	
Руб. Коп. Rp <i>Tab. Nitrazepam 0,01 №10</i> <i>D.S: внутрь по схеме</i>	
	
Подпись и личная печать врача <i>Рогов П.И.</i>	
Рецепт действителен в течение 10 дней, 1 месяца (ненужное зачеркнуть)	Согласовано Руководитель (заместитель руководителя) ФСКН России О.Н. ХАРИЧКИН 12.02.2007

Рецепт 2

Рецепт на право получения лекарства, содержащего наркотическое вещество и психотропное вещество МуЗ ГО г. Воронеж городская поликлиника № 1 ул. Таранченко д.12 тел. 222-62-60 (штамп лечебного учреждения)	
" <i>12</i> " <i>06</i> 20 <i>XX</i> г.	
Rp: <i>Tab. Buprenorphini 400 mcg</i>	
Документ <i>D.t.d. №60 (шестьдесят)</i>	остается
особого учета	в аптеке
Прием <i>S: по 1 таб. 2 р/д</i>	
Гр. <i>Буракова Инна Петровна</i>	
История болезни N <i>18-611</i>	
Врач <i>Рогов Петр Иванович</i> (разборчиво) <i>Рогов П.И.</i> Заполняется чернилами Исправления не допускаются	
М.П. Главный врач <i>Николаевский К.С.</i>	Согласовано Руководитель (заместитель руководителя) ФСКН России О.Н.ХАРИЧКИН 12.02.2007

Вариант 9

Рецепт 1

Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации Наименование (штамп) учреждения	 <p>г. Воронеж Городская поликлиника № 1 ул. Галанченко д.12 тел. 222-62-60</p>	Код формы по ОКУД 3108805 Медицинская документация Форма 148-1/у-88 Утверждена Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 февраля 2007 г. N 110
Серия <i>АВГ</i> N <i>140457</i>		
РЕЦЕПТ " <i>15</i> " <i>06</i> 20 <i>XX</i> г. (дата выписки рецепта) (взрослый, детский – нужное подчеркнуть)		
Ф.И.О. больного <u><i>Зимина Ольга Михайловна</i></u> (полностью)		
Возраст <u><i>44</i></u>		
Адрес или N медицинской карты амбулаторного больного <u><i>ул. Бакинская д.14 кв. 121</i></u>		
Ф.И.О. врача <u><i>Рогов Петр Иванович</i></u> (полностью)		
Руб. Коп. Rp <u><i>Tab. Phenazepam 0.001 №100</i></u> <u><i>D.S: по 1 таб. на ночь</i></u>		
		
		
Подпись и личная печать врача <u><i>Рогов П.И.</i></u>		
Рецепт действителен в течение 10 дней, 1 месяца (ненужное зачеркнуть)		Согласовано Руководитель (заместитель руководителя) ФСКН России О.Н. ХАРИЧКИН 12.02.2007

Рецепт 2

<p align="center">Рецепт на право получения лекарства, содержащего наркотическое вещество и психотропное вещество АБ N 495 273</p> <p align="center">(штамп лечебного учреждения) " <i>11</i> " <i>06</i> 20<i>XX</i> г.</p>	
Rp:	<u><i>Tab. Barbamyli 0,2</i></u>
Документ	<u><i>D.t.d. №20 (двадцать)</i></u> остается
особого учета	в аптеке
Прием	<u><i>S: перед сном по 1 таб.</i></u>
Гр.	<u><i>Ларина Вера Андреевна</i></u>
История болезни N	<u><i>15-141</i></u>
Врач Городская поликлиника №1	<u><i>Рогов Петр Иванович</i></u> (разборчиво) <u><i>Рогов П.И.</i></u>
М.П.	Заполняется чернилами Исправления не допускаются
 Главный врач <u><i>Николаевский К.С.</i></u>	 Согласовано Руководитель (заместитель руководителя) ФСКН России О.Н.ХАРИЧКИН 12.02.2007

Вариант 10

Рецепт 1

<p>Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации Наименование (штамп) учреждения</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> <p style="text-align: center;">г. Воронеж Городская поликлиника № 1 ул. Таранченко д.12 тел. 222-62-60</p> </div>	<p>Код формы по ОКУД 3108805 Медицинская документация Форма 148-1/у-88 Утверждена Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 февраля 2007 г. N 110</p>
<p>Серия ВСТ N 240358</p>	
<p>РЕЦЕПТ " <u>09</u> " <u>06</u> 20<u>XX</u> г. (дата выписки рецепта)</p> <p>(взрослый, детский – нужное подчеркнуть)</p>	
<p><u>Пирогов</u></p>	
<p>Ф.И.О. больного <u>Андрей Юрьевич</u> (полностью)</p>	
<p>Возраст <u>24</u></p>	
<p>Адрес или N медицинской карты амбулаторного больного <u>пр-т Вернадского д.82 кв. 201</u></p>	
<p>Ф.И.О. врача <u>Рогов Петр Иванович</u> (полностью)</p>	
<p>Руб. Коп. Rp <u>Sol. Retabolili 50% - 1 ml №1</u> <u>D.t.d. №2 (две упак.)</u> <u>S: в/м 3 раза в неделю</u></p>	
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>Подпись и личная печать врача</p> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 5px auto;"> </div> <p style="text-align: center;">Рогов П.И.</p> </div> <div style="width: 45%; text-align: center;"> <p>М.П.</p> </div> </div>	
<p>Рецепт действителен в течение 10 дней, 1 месяца (нужное зачеркнуть)</p>	
<p>Согласовано Руководитель (заместитель руководителя) ФСКН России О.Н. ХАРИЧКИН 12.02.2007</p>	

Рецепт 2

Рецепт на право получения лекарства,
содержащего наркотическое вещество и психотропное
вещество

г. Воронеж
городская поликлиника № 1
ул. Таранченко д.12
тел. 222-62-60
(штамп лечебного учреждения)

" 09 " 06 20XX г.

Rp: Tab. Halcioni 0,25 mg

Документ D.t.d. №60 (шестьдесят) остается

особого в
учета аптеке

Прием S: по 1 таб. перед сном

Гр. Старинов Виктор Борисович

История болезни N

Врач Рогов Петр Иванович
ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №1
(разборчиво)
Рогов П.И.

М.П. Заполняется чернилами
Исправления не допускаются

Главный врач
Николаевский К.С.

Согласовано
Руководитель (заместитель
руководителя) ФСКН России
О.Н.ХАРИЧКИН
12.02.2007

Задание 7. Зарегистрировать в журнале учета лабораторно-фармацевтических работ (см. Прил. 5) внутриаптечную заготовку и фасовку. Цены на лекарственные средства и тарифы на изготовление приведены в Прил. 3 и 4.

Вариант 1

<p>Rp.: Furacilini 0,002 Dimedroli 0,1 Aq. purif. ad 10 ml M.D.S.: По 1-2 капли в конъюнктивальный мешок. Изготовить 40 флаконов</p>	<p>Расфасовать мазь салициловую 5% в 20 баночек по 50,0</p>
--	---

Вариант 2

<p>Rp.: Ac.lactici 2,0 Ac.salicylici 1,0 Vasellini ad 50,0 M.D.S.: Смазывать кожу Изготовить 15 баночек</p>	<p>Расфасовать линимент бальзамический по Вишневскому в 100 баночек по 50,0</p>
---	---

Вариант 3

<p>Rp.: Furacilini 0,08 Natrii chloridi 3,6 Aq.pro injectionibus ad 400 ml M.D.S.: Наружное, для обработки ран. Изготовить 40 флаконов</p>	<p>Расфасовать порошок калия хлорида в 60 пакетов по 0,5</p>
--	--

Вариант 4

<p>Rp.: Extr.Thermopsidis 0,01 Natrii hydrocarbonatis Terpini hydrati aa 0,25 M.f.pulv. S.: По 1 порошку 3 раза в день. Изготовить 120 порошков</p>	<p>Расфасовать порошок магния сульфата в 30 пакетов по 10,0</p>
---	---

Вариант 5

<p>Rp.: Sol. Novocaini 0,5% 10 ml Dimedroli 0,05 Sol.Adrenalini hydrochloridi 0,1% 0,5 ml M.D.S.: По 2 капли в нос 3 раза в день. Изготовить 40 флаконов</p>	<p>Расфасовать порошок глюкозы в 200 пакетов по 1,0</p>
--	---

Вариант 6

<p>Rp.: Dimedroli 0,05 Novocaini 0,2 Sulfacyli-natrii 1,0 Aq. pro. inject. 10 ml M.D.S.: По 1-2 капли в конъюнктивальный мешок.</p>	<p>Расфасовать порошки анестезина в 50 пакетов по 0,3</p>
---	---

<p>важный мешок Изготовить 60 флаконов</p>	
--	--

Вариант 7

<p>Rp.: Zinci oxydi Amyli aa 12,0 Ac.salicylici 1,0 Vaselini ad 50,0 M.D.S.: Смазывать пораженные участки кожи. Изготовить 15 баночек</p>	<p>Расфасовать мазь серную простую в 30 баночек по 50,0</p>
---	---

Вариант 8

<p>Rp.: Natrii hydrocarbonatis 0,5 Glycerini Aq. purif. aa 5,0 M.D.S.: По 2 капли в нос 3 раза в день. Изготовить 30 флаконов</p>	<p>Расфасовать мазь цинковую в 50 баночек по 50,0</p>
---	---

Вариант 9

<p>Rp.: Ung. Zinci 30,0 Xeroformii 3,0 Ichthyoli 1,5 M.D.S.: Смазывать кожу. Изготовить 30 баночек</p>	<p>Расфасовать порошок кислоты борной в 100 пакетов по 2,0</p>
--	--

Вариант 10

<p>Rp.: Sulfuris praecip. Streptocidi aa 2,0 Zinci oxydi Talcii aa 10,0 M.f.pulv. D.S.: Присыпка. Изготовить 150 порошков</p>	<p>Расфасовать мыло зеленое в 30 баночек по 50,0</p>
---	--

Задание 8. Произвести инвентаризацию спирта этилового 70% по состоянию на 31-е декабря. Рассчитать недостачу спирта, образовавшуюся в каждом месяце, отдельно и с нарастающим итогом. Заполнить пустые графы таблицы.

Вариант 1

Месяц	O _к ^н , кг	П, кг	Р, кг			O _к ^к , кг	O _к ^ф , кг	Недост. за мес., кг	Недост. с нараст. итогом, кг	НЕУ, кг		
			экст.	ангро	сумма					экст.	ангро	сумма
Янв	42,00	10,00	7,28	13,52			30,85					
Фев		24,00	6,07	16,01			32,66					
Мар		12,00	6,77	11,73			25,75					
Апр		24,00	7,09	10,63			31,54					
Май		13,00	4,59	12,39			27,48					
Июн		15,00	4,83	11,42			26,15					
Июл		27,00	6,01	13,12			33,87					
Авг		30,00	6,55	17,04			40,11					
Сен		16,00	6,37	16,22			33,35					
Окт		22,00	8,60	16,06			30,55					
Ноя		15,00	4,77	9,54			31,04					
Дек		16,00	7,41	11,85			27,28					
На дату инвент.												

Вариант 2

Месяц	O _к ^н , кг	П, кг	Р, кг			O _к ^к , кг	O _к ^ф , кг	Недост. за мес., кг	Недост. с нараст. итогом, кг	НЕУ, кг		
			экст.	ангро	сумма					экст.	ангро	сумма
Янв	24,00	21,00	5,40	13,50		26,10	25,78					
Фев		16,00	4,63	9,68		27,79	27,35					
Мар		25,00	7,39	11,61		33,78	32,80					
Апр		31,00	6,48	14,25		44,05	42,90					

Май		19,00	8,20	15,76		39,09	37,53					
Июн		17,00	6,17	11,78		38,14	36,17					
Июл		16,00	7,58	11,37		35,19	33,05					
Авг		22,00	6,29	14,30		36,60	34,25					
Сен		9,00	4,56	10,94		30,10	27,49					
Окт		40,00	8,41	14,72		46,97	43,82					
Ноя		12,00	7,08	16,51		35,38	32,07					
Дек		34,00	6,94	18,04		44,40	40,87					
На дату инвент.												

Вариант 3

Месяц	O _к ^н , кг	П, кг	Р, кг			O _к ^к , кг	O _к ^ф , кг	Недост. за мес., кг	Недост. с нараст. итогом, кг	НЕУ, кг		
			экст.	ангро	сумма					экст.	ангро	сумма
Янв	38,00	22,00	8,40	18,00			33,36					
Фев		24,00	7,49	17,28			32,40					
Мар		14,00	7,02	11,24			27,93					
Апр		13,00	5,82	8,31			26,56					
Май		37,00	9,02	19,33			34,78					
Июн		23,00	7,09	16,54			33,58					
Июл		30,00	9,16	13,74			40,51					
Авг		28,00	7,05	17,64			43,43					
Сен		17,00	9,43	18,86			31,41					
Окт		26,00	9,09	18,17			29,42					
Ноя		23,00	7,88	11,26			33,04					
Дек		26,00	6,32	18,95			33,67					
На дату инвент.												

Вариант 4

Месяц	O _к ^н , кг	П, кг	Р, кг			O _к ^к , кг	O _к ^ф , кг	Недост. за мес., кг	Недост. с нараст. кг	НЕУ, кг		
			экст.	ангро	сумма					экст.	ангро	сумма

								кг	ИТОГОМ, кг			
Янв	16,00	39,00	5,50	11,55				37,56				
Фев		21,00	7,07	17,69				33,65				
Мар		9,00	5,18	11,66				25,74				
Апр		34,00	7,24	13,28				38,85				
Май		5,00	6,28	13,00				24,17				
Июн		20,00	4,56	13,21				26,19				
Июл		27,00	5,48	15,89				31,68				
Авг		14,00	6,16	13,28				25,86				
Сен		32,00	8,40	13,79				35,38				
Окт		20,00	6,93	17,34				30,38				
Ноя		5,00	5,39	10,01				19,92				
Дек		38,00	9,17	18,33				30,23				
На дату инвент.												

Вариант 5

Месяц	O _к ^н , кг	П, кг	Р, кг			O _к ^к , кг	O _к ^ф , кг	Недост. за мес., кг	Недост. с нараст. итогом, кг	НЕУ, кг		
			экст.	ангро	сумма					экст.	ангро	сумма
Янв	42,00	40,00	11,48	22,96			47,32					
Фев		18,00	9,83	15,08			39,68					
Мар		17,00	5,76	13,84			36,75					
Апр		5,00	6,03	9,04			26,61					
Май		10,00	4,56	9,12			22,81					
Июн		8,00	4,52	9,05			17,19					
Июл		36,00	6,57	11,50			34,94					
Авг		20,00	5,67	11,33			37,53					
Сен		25,00	7,76	14,87			39,63					
Окт		37,00	8,69	22,13			45,06					
Ноя		39,00	12,21	21,80			49,34					

Дек		34,00	13,08	19,18			50,94					
На дату инвент.												

Вариант 6

Месяц	O _к ^н , кг	П, кг	Р, кг			O _к ^к , кг	O _к ^ф , кг	Недост. за мес., кг	Недост. с нараст. итогом, кг	НЕУ, кг		
			экст.	ангро	сумма					экст.	ангро	сумма
Янв	15,00	14,00	2,90	6,38			19,56					
Фев		40,00	5,97	12,54			40,94					
Мар		30,00	9,97	19,23			41,25					
Апр		16,00	8,70	15,66			32,57					
Май		11,00	5,80	9,38			28,02					
Июн		32,00	8,61	15,37			35,69					
Июл		33,00	9,16	15,51			43,62					
Авг		12,00	6,36	13,30			35,51					
Сен		37,00	8,27	15,78			47,83					
Окт		9,00	8,42	13,83			34,46					
Ноя		7,00	5,38	8,97			27,01					
Дек		8,00	5,39	9,24			20,17					
На дату инвент.												

Вариант 7

Месяц	O _к ^н , кг	П, кг	Р, кг			O _к ^к , кг	O _к ^ф , кг	Недост. за мес., кг	Недост. с нараст. итогом, кг	НЕУ, кг		
			экст.	ангро	сумма					экст.	ангро	сумма
Янв	23,00	15,00	4,94	11,40			21,33					
Фев		25,00	5,60	14,00			26,23					
Мар		21,00	7,21	12,98			26,66					
Апр		12,00	5,98	9,97			22,29					

Май		7,00	4,33	6,19			18,66					
Июн		24,00	6,22	10,66			25,51					
Июл		16,00	6,09	12,19			23,14					
Авг		34,00	8,89	16,59			31,13					
Сен		31,00	9,07	14,25			38,22					
Окт		8,00	7,42	12,86			25,79					
Ноя		18,00	7,08	11,32			25,31					
Дек		14,00	5,56	11,12			22,21					
На дату инвент.												

Вариант 8

Месяц	O _к ^н , кг	П, кг	Р, кг			O _к ^к , кг	O _к ^ф , кг	Недост. за мес., кг	Недост. с нараст. итогом, кг	НЕУ, кг		
			экст.	ангро	сумма					экст.	ангро	сумма
Янв	26,00	35,00	6,71	17,08			37,11					
Фев		34,00	9,97	17,09			43,70					
Мар		10,00	5,42	11,37			36,45					
Апр		17,00	5,44	15,77			31,97					
Май		10,00	4,75	8,63			28,44					
Июн		12,00	4,18	8,36			27,79					
Июл		9,00	3,82	8,03			24,77					
Авг		5,00	4,08	6,59			18,83					
Сен		37,00	8,66	17,32			29,78					
Окт		14,00	5,03	12,35			26,21					
Ноя		24,00	6,28	15,71			27,62					
Дек		40,00	9,15	14,07			44,31					
На дату инвент.												

Вариант 9

Месяц	O _к ^н , кг	П, кг	Р, кг			O _к ^к , кг	O _к ^ф , кг	Недост. за мес., кг	Недост. с нараст. кг	НЕУ, кг		
			экст.	ангро	сумма					экст.	ангро	сумма

								кг	ИТОГОМ, кг			
Янв	12,00	18,00	3,90	6,00				20,07				
Фев		24,00	4,41	11,47				27,89				
Мар		15,00	5,62	11,67				25,12				
Апр		20,00	5,97	12,86				25,98				
Май		26,00	7,43	13,28				31,17				
Июн		31,00	8,24	15,21				38,34				
Июл		10,00	6,49	10,99				30,60				
Авг		15,00	7,12	13,29				25,09				
Сен		26,00	7,96	10,61				32,04				
Окт		8,00	5,95	11,05				22,95				
Ноя		23,00	5,33	11,15				28,96				
Дек		27,00	7,67	13,57				34,43				
На дату инвент.												

Вариант 10

Месяц	O _к ^н , кг	П, кг	Р, кг			O _к ^к , кг	O _к ^ф , кг	Недост. за мес., кг	Недост. с нараст. итогом, кг	НЕУ, кг		
			экст.	ангро	сумма					экст.	ангро	сумма
Янв	26,00	18,00	4,40	13,20			26,08					
Фев		13,00	4,73	8,27			25,91					
Мар		7,00	3,67	8,02			20,92					
Апр		11,00	4,58	6,54			20,74					
Май		9,00	3,36	6,12			20,16					
Июн		36,00	8,57	14,85			32,58					
Июл		9,00	5,98	11,95			23,13					
Авг		6,00	3,38	7,38			18,28					
Сен		34,00	7,02	10,80			34,01					
Окт		11,00	7,08	13,21			24,56					
Ноя		6,00	4,28	7,24			18,98					

Дек		33,00	5,44	12,51			33,52					
На дату инвент.												

Задание 9. Определить количество препаратов, подлежащих отпуску из аптеки в отделения ЛПУ в соответствии с размером текущей потребности, равной 10-ти дням. Сделать вывод о возможности отпуска затребованного количества препаратов. Результаты расчетов занести в таблицу.

Наименование ЛП	Затребованное количество, уп.	Текущая потребность, уп.	Вывод о возможности отпуска затребованного количества

Примечание: при переводе количества первичных единиц приема (таб., амп.) в количество упаковок округление дробной части упаковки осуществлять в сторону увеличения во всех случаях.

Вариант	Наименование ЛП	Количество больных, применяющих ЛП	Среднедневной расход ЛП на одного больного	Затребованное количество, уп.
1	Диклофенак, р-р – 25 мг/мл – 3 мл №5	25	1 амп.	53 уп.
	Азитромицин, капсул. 0,25 №6	7	2 капсул.	20 уп.
	Омепразол, капсул. 0,02 №30	18	1,5 капсул.	9 уп.
2	Кокарбоксилазы г/х, пор. д/ин 0,05 с р-телем - 2 мл №5	9	3 амп.	55 уп.
	Эналаприл, таб. 0,005 №20	16	1,5 таб.	11 уп.
	Верапамил, таб. п/о 0,04 №50	5	3 таб.	3 уп.
3	Кальция глюконат, р-р 10% - 5мл №10	3	2 амп.	5 уп.
	Фамотидин, таб. п/о 0,04 №20	11	1 таб.	7 уп.
	Метоклопрамид, р-р 5 мг/мл - 2 мл №10	5	1 амп.	2 уп.
4	Глюкоза, р-р 40% - 5 мл №10	13	3 амп.	40 уп.
	Магния сульфат, р-р 25% - 5 мл №10	1	1 амп.	1 уп.
	Церебролизин, р-р 1мл №10	14	1 амп.	15 уп.
5	Дексаметазон, р-р 4 мг/мл – 1мл №25	3	2,5 амп.	3 уп.
	Но-шпа, таб. 0,04 №100	19	3 таб.	6 уп.
	Мелоксикам, р-р 10 мг/мл – 1,5 мл	8	1 амп.	27 уп.

	№3			
6	Триметазидин, таб. п/о 35 мг №60	7	2 таб.	3 уп.
	Лизиноприл, таб. 0,02 №28	6	1 таб.	2 уп.
	Варфарин, таб. 0,0025 №100	12	2,5 таб.	3 уп.
7	Де-нол, таб. 0,12 №112	6	4 таб.	2 уп.
	Преднизолон, р-р 25 мг/мл – 1 мл №3	3	1 амп.	11 уп.
	Ренитек, таб. 20 мг №14	11	3 таб.	25 уп.
8	Нифедипин, таб. 10 мг №50	18	3,5 таб.	15 уп.
	Лозап, таб. п/о 50 мг №90	5	3 таб.	2 уп.
	Коронал, таб. 5 мг №60	2	2 таб.	2 уп.
9	Нимотоп, таб.30 мг №100	7	1 таб.	2 уп.
	Капотен, таб. 25 мг №40	17	2,5 таб	14 уп.
	Рениприл, таб. 10 мг №20	13	5	31 уп.
10	Лазикс, таб. 40 мг №45	13	3 таб.	10 уп.
	Капотен, таб. 25 мг №56	21	2 таб.	7 уп.
	Козаар, таб. 100 мг №28	4	2,5 таб.	5 уп.

Задание 10. Определить соответствие затребованных из аптеки ЛПУ количеств этилового спирта величине текущей 10-ти дневной потребности. Принять продолжительность учетного года равной 360 дням. Результаты расчетов занести в таблицу.

Вид подразделения	Текущая потребность (по массе 96% спирта)	Затребованное количество (по массе 96% спирта)	Вывод о возможности отпуска затребованного количества

Вариант 1

Вид подразделения	Затребованное количество спирта 70% во флаконах по 50 мл
Бальнеологическая лечебница на 14300 посещений в год	15
Грязелечебница на 34100 посещений в год	30

Вариант 2

Вид подразделения	Затребованное количество спирта 70% во флаконах по 50 мл

Урологическое отделение на 596 пролеченных больных в год	150
Гнойное хирургическое отделение на 353 пролеченных больных в год	100

Вариант 3

Вид подразделения	Затребованное количество спирта 70% во флаконах по 50 мл
Хирургическое отделение на 557 пролеченных больных в год	120
Санаторий-профилакторий на 82 койки в год	15

Вариант 4

Вид подразделения	Затребованное количество спирта 70% во флаконах по 50 мл
Сердечно-сосудистое отделение на 460 пролеченных больных в год	200
Бальнеологическая лечебница на 21500 посещений в год	15

Вариант 5

Вид подразделения	Затребованное количество спирта 70% во флаконах по 50 мл
Сердечно-сосудистое отделение на 389 пролеченных больных в год	160
Бальнеологическая лечебница на 27500 посещений в год	23

Вариант 6

Вид подразделения	Затребованное количество спирта 70% во флаконах по 50 мл
Родильный дом на 960 рожениц в год	103
Гематологическое отделение на 170 пролеченных больных в год	25

Вариант 7

Вид подразделения	Затребованное количество спирта 70% во флаконах по 50 мл
Дом-интернат для престарелых на 23 места	20
Дом-интернат для инвалидов от 18 до 45 лет на 40 мест	20

Вариант 8

Вид подразделения	Затребованное количество спирта 70% во флаконах по 50 мл
Гематологическое отделение на 167 пролеченных больных в год	24
Амбулаторно-поликлиническое учреждение на 10500 прикрепленных жителей	421

Вариант 9

Вид подразделения	Затребованное количество спирта 70% во флаконах по 50 мл
Сердечно-сосудистое отделение на 457 пролеченных больных в год	208
Стационар сложного протезирования на 43 койки	87

Вариант 10

Вид подразделения	Затребованное количество спирта 70% во флаконах по 50 мл
Ожоговое отделение на 214 пролеченных больных в год	41
Амбулаторно-поликлиническое учреждение на 13000 прикрепленных жителей	600

Контрольная работа №2
Основы экономики фармацевтических организаций

Задание 1. Рассчитать изменение розничной цены с учетом изменений, произошедших в структуре цены жизненно-необходимых и важнейших препаратов. При формировании оптовой и розничной цен применяются предельные надбавки, установленные для Воронежской области. Результаты расчетов занести в таблицу.

№ препарата	себестоимость производства, руб.		отпускная цена производителя, руб.		розничная цена, руб.		изм. розничной цены, руб.
	до изм.	после изм.	до изм.	после изм.	до изм.	после изм.	

Вариант 1

№	розничная цена до изм., руб.	рентабельность производителя до изм., %	оптовая надбавка, %	розничная надбавка, %	изм. рентабельности производителя, %	изм. себестоимости производства, руб.
1	48,84	15	16	26,7	+2	-8,72
2	215,51	11	11	23	-2	+8,13

Вариант 2

№	розничная цена до изм., руб.	рентабельность производителя до изм., %	оптовая надбавка, %	розничная надбавка, %	изм. рентабельности производителя, %	изм. себестоимости производства, руб.
1	724,51	16	7	20,6	0	+8,79
2	69,07	8	16	26,7	+5	-13,05

Вариант 3

№	розничная цена до изм., руб.	рентабельность производителя до изм., %	оптовая надбавка, %	розничная надбавка, %	изм. рентабельности производителя, %	изм. себестоимости производства, руб.
1	359,83	8	11	23	+3	-4,48
2	261,36	14	11	23	-5	-6,60

Вариант 4

№	розничная цена до изм., руб.	рентабельность производителя до изм., %	оптовая надбавка, %	розничная надбавка, %	изм. рентабельности производителя, %	изм. себестоимости производства, руб.
1	261,71	12	11	23	+4	+6,73
2	325,92	13	11	23	-2	-3,77

Вариант 5

№	розничная цена до изм., руб.	рентабельность производителя до изм., %	оптовая надбавка, %	розничная надбавка, %	изм. рентабельности производителя, %	изм. себестоимости производства, руб.
1	326,71	7	11	23	-5	-8,54
2	288,59	14	11	23	-3	-9,46

Вариант 6

№	розничная цена до изм., руб.	рентабельность производителя до изм., %.	оптовая надбавка, %	розничная надбавка, %	изм. рентабельности производителя, %	изм. себестоимости производства, руб.
1	353,79	14	11	23	+4	+14,08
2	36,07	14	16	26,7	+2	+7,43

Вариант 7

№	розничная цена до изм., руб.	рентабельность производителя до изм., %.	оптовая надбавка, %	розничная надбавка, %	изм. рентабельности производителя, %	изм. себестоимости производства, руб.
1	239,59	12	11	23	0	+9,45
2	8,97	9	16	26,7	-3	-0,02

Вариант 8

№	розничная цена до изм., руб.	рентабельность производителя до изм., %.	оптовая надбавка, %	розничная надбавка, %	изм. рентабельности производителя, %	изм. себестоимости производства, руб.
1	265,01	7	11	23	+5	-15,00
2	340,01	14	11	23	-5	-13,94

Вариант 9

№	розничная цена до изм., руб.	рентабельность производителя до изм., %.	оптовая надбавка, %	розничная надбавка, %	изм. рентабельности производителя, %	изм. себестоимости производства, руб.
1	64,26	16	16	26,7	-1	-0,31
2	699,83	14	7	20,6	+2	+15,12

Вариант 10

№	розничная цена до изм., руб.	рентабельность производителя до изм., %.	оптовая надбавка, %	розничная надбавка, %	изм. рентабельности производителя, %	изм. себестоимости производства, руб.
1	609,05	11	11	23	-4	-14,80
2	171,84	15	11	23	+5	+4,85

Задание 2. Используя метод динамических рядов, рассчитать план товарооборота на 5 год с учетом объема реализации на одного жителя. Результаты расчетов занести в таблицу.

Показатель	Годы			
	1	2	3	4
Товарооборот в сопоставимых ценах				
Средний темп роста товарооборота				
Прогноз товарооборота на 5 год в реальных ценах				

Вариант 1

Показатель	Годы				
	1	2	3	4	5
Объем реализации на 1 жителя, руб.	1331	1424	1552	1568	
Индекс цен	1	1,02	1,05	1,10	1,11

Численность обслуживаемого населения	7657	7657	7657	8193	
--------------------------------------	------	------	------	------	--

Вариант 2

Показатель	Годы				
	1	2	3	4	5
Объем реализации на 1 жителя, руб.	1321	1440	1512	1633	
Индекс цен	1	1,01	1,09	1,10	1,11
Численность обслуживаемого населения	7363	7510	8186	7859	

Вариант 3

Показатель	Годы				
	1	2	3	4	5
Объем реализации на 1 жителя, руб.	1424	1524	1570	1680	
Индекс цен	1	1,02	1,09	1,16	1,18
Численность обслуживаемого населения	10948	10729	10193	10397	

Вариант 4

Показатель	Годы				
	1	2	3	4	5
Объем реализации на 1 жителя, руб.	1666	1716	1853	2020	
Индекс цен	1	1,05	1,13	1,15	1,17
Численность обслуживаемого населения	8432	8095	8095	8500	

Вариант 5

Показатель	Годы				
	1	2	3	4	5
Объем реализации на 1 жителя, руб.	1403	1529	1636	1734	
Индекс цен	1	1,05	1,09	1,15	1,25
Численность обслуживаемого населения	7874	7795	7639	7715	

Вариант 6

Показатель	Годы				
	1	2	3	4	5
Объем реализации на 1 жителя, руб.	1471	1530	1668	1701	
Индекс цен	1	1,09	1,12	1,22	1,30
Численность обслуживаемого населения	8480	8395	9151	9243	

Вариант 7

Показатель	Годы				
	1	2	3	4	5
Объем реализации на 1 жителя, руб.	818	892	901	919	
Индекс цен	1	1,05	1,12	1,20	1,25
Численность обслуживаемого населения	8641	8814	9255	9625	

Вариант 8

Показатель	Годы				
	1	2	3	4	5
Объем реализации на 1 жителя, руб.	822	838	846	871	
Индекс цен	1	1,03	1,07	1,17	1,26
Численность обслуживаемого населения	8256	8008	8488	8743	

Вариант 9

Показатель	Годы				
	1	2	3	4	5
Объем реализации на 1 жителя, руб.	1603	1667	1800	1908	
Индекс цен	1	1,08	1,17	1,21	1,31
Численность обслуживаемого населения	8872	8695	8521	8521	

Вариант 10

Показатель	Годы				
	1	2	3	4	5
Объем реализации на 1 жителя, руб.	1138	1172	1207	1243	
Индекс цен	1	1,09	1,19	1,27	1,39
Численность обслуживаемого населения	11089	10535	10324	10530	

Задание 3. Рассчитать для аптечной организации валовую прибыль по сумме и уровню на жизненно необходимый лекарственный препарат после предоставления скидки конечному потребителю. Результаты расчетов занести в таблицу.

№	Цена розничная до скидки, руб.	Валовая прибыль до скидки		Цена розничная после скидки руб.	Валовая прибыль после скидки	
		руб.	%		руб.	%

Вариант 1

№	Отпускная цена производителя, руб.	Оптовая надбавка, %	Розничная надбавка, %	Скидка в аптеке, %
1	10	14	26	2
2	117	10	21	10

Вариант 2

№	Отпускная цена производителя, руб.	Оптовая надбавка, %	Розничная надбавка, %	Скидка в аптеке, %
1	34	13	26	11
2	164	7	18	12

Вариант 3

№	Отпускная цена производителя, руб.	Оптовая надбавка, %	Розничная надбавка, %	Скидка в аптеке, %
1	41	9	24	5
2	335	4	22	8

Вариант 4

№	Отпускная цена производителя, руб.	Оптовая надбавка, %	Розничная надбавка, %	Скидка в аптеке, %
1	92	11	20	13
2	543	7	17	6

Вариант 5

№	Отпускная цена производителя, руб.	Оптовая надбавка, %	Розничная надбавка, %	Скидка в аптеке, %
1	59	11	22	2
2	234	10	18	11

Вариант 6

№	Отпускная цена производителя, руб.	Оптовая надбавка, %	Розничная надбавка, %	Скидка в аптеке, %
1	19	15	21	5
2	252	7	20	8

Вариант 7

№	Отпускная цена производителя, руб.	Оптовая надбавка, %	Розничная надбавка, %	Скидка в аптеке, %

1	77	7	21	11
2	339	11	19	11

Вариант 8

№	Отпускная цена производителя, руб.	Оптовая надбавка, %	Розничная надбавка, %	Скидка в аптеке, %
1	91	11	22	6
2	301	5	21	11

Вариант 9

№	Отпускная цена производителя, руб.	Оптовая надбавка, %	Розничная надбавка, %	Скидка в аптеке, %
1	31	12	26	10
2	193	8	23	8

Вариант 10

№	Отпускная цена производителя, руб.	Оптовая надбавка, %	Розничная надбавка, %	Скидка в аптеке, %
1	56	5	20	7
2	541	5	17	7

Задание 4. Аптечная организация решила ввести скидку на товар. Закупочная стоимость не изменилась. Рассчитать уровень торговой наценки, чтобы сумма валовой прибыли осталась такой же, как и до введения скидки. Результаты расчетов занести в таблицу.

Стоимость после введения скидки, руб.	Торговая наценка до введения скидки, %	Торговая наценка после введения скидки, %

Вариант	Стоимость до введения скидки, руб.	Закупочная стоимость, руб.	Скидка, %	Валовая прибыль, руб.
1	196	165	3	31
2	196	171	4	25
3	116	102	3	14
4	68	56	3	12
5	297	258	9	39
6	174	144	8	30
7	279	226	4	53
8	74	60	10	14
9	188	150	10	38
10	170	139	9	31

Задание 5. Рассчитать величину поступления товара в августе с учетом представленных данных. Средняя стоимость 1 покупки в августе останется такой же, как и в июле. Реализация товара представлена в оптовых ценах. Результаты расчетов занести в таблицу.

Товарооборот в августе, дн.	Реализация в августе, руб.	Остаток товара на начало августа, руб.	Остаток товара на конец августа, руб.	Поступление товара в августе, руб.

Вариант	Остаток товара на начало июля, руб.	Поступление товара в июле, руб.	Реализация товара в июле, руб.	Среднедневная посещаемость в июле, чел./день	Изменение посещаемости в августе, %	Ускорение товарооборачиваемости в августе, дней
1	1451873	1781306	1528806	173	-7	-1
2	1706454	1187826	1440634	288	+23	-4
3	1631004	1737045	1565360	246	+2	-5
4	2008991	1349957	1647585	185	-12	-2
5	2115908	1129811	1713510	157	-29	-2
6	1292261	2715140	1659490	182	+35	-3
7	1046682	1364425	965689	297	+11	-5
8	1493817	555393,4	989494	247	-4	-2
9	2884809	901502,9	1863106	157	-27	-2
10	871152,8	1300324	992858	177	+39	-1

Задание 6. Осуществить планирование на предстоящий месяц (июнь) необходимых экономических показателей с учетом представленных данных. Результаты расчетов занести в таблицу.

Аптека	Средняя стоимость одной покупки, руб.	Товарооборот в розн. ценах, руб.	Норматив товарных запасов, руб.

Вариант 1

Аптека	Издержки, руб.	Среднедневная посещаемость, чел.	Уровень экономической прибыли, %	Уровень валовой прибыли, %	Товарооборачиваемость, дней
1	142517	270	9	24	35
2	269680	243	9	24	29
3	170195	339	9	24	28
4	276050	298	9	24	36
5	171133	321	9	24	34
6	282299	270	9	24	35
7	281039	312	9	24	30
8	306470	331	9	24	33
9	296491	348	9	24	37
10	292243	292	9	24	33
Вся сеть			9	24	

Вариант 2

Аптека	Издержки, руб.	Среднедневная посещаемость, чел.	Уровень экономической прибыли, %	Уровень валовой прибыли, %	Товарооборачиваемость, дней
1	205454	185	14	27	30
2	231298	227	14	27	35
3	131973	230	14	27	33
4	317393	212	14	27	37
5	192575	313	14	27	28

6	225201	313	14	27	30
7	287481	220	14	27	28
8	209996	239	14	27	38
9	254373	179	14	27	30
10	315627	169	14	27	37
Вся сеть			14	27	

Вариант 3

Аптека	Издержки, руб.	Среднедневная посещаемость, чел.	Уровень экономической прибыли, %	Уровень валовой прибыли, %	Товарооборачиваемость, дней
1	153574	208	7	26	36
2	161896	337	7	26	28
3	305530	244	7	26	36
4	194904	229	7	26	28
5	180315	281	7	26	31
6	148343	185	7	26	37
7	92508	245	7	26	37
8	272203	137	7	26	34
9	183062	256	7	26	34
10	172911	160	7	26	34
Вся сеть			7	26	

Вариант 4

Аптека	Издержки, руб.	Среднедневная посещаемость, чел.	Уровень экономической прибыли, %	Уровень валовой прибыли, %	Товарооборачиваемость, дней
1	224591	154	6	24	36
2	280965	239	6	24	36
3	144993	278	6	24	33
4	308928	287	6	24	33
5	155060	135	6	24	37
6	133647	250	6	24	29
7	287557	253	6	24	36
8	267037	237	6	24	38
9	156191	142	6	24	37
10	132957	175	6	24	35
Вся сеть			6	24	

Вариант 5

Аптека	Издержки, руб.	Среднедневная посещаемость, чел.	Уровень экономической прибыли, %	Уровень валовой прибыли, %	Товарооборачиваемость, дней
1	163748	186	13	28	30
2	262194	204	13	28	30
3	112614	250	13	28	34
4	127902	156	13	28	28
5	286854	274	13	28	30
6	219750	319	13	28	29
7	296620	225	13	28	32
8	97014	224	13	28	28
9	219901	314	13	28	29
10	197894	283	13	28	31

Вся сеть			13	28	
----------	--	--	----	----	--

Вариант 6

Аптека	Издержки, руб.	Среднедневная посещаемость, чел.	Уровень экономической прибыли, %	Уровень валовой прибыли, %	Товарооборот, дней
1	91806	156	8	21	36
2	223836	214	8	21	34
3	106331	329	8	21	36
4	165683	348	8	21	37
5	99449	296	8	21	36
6	130855	157	8	21	37
7	90215	236	8	21	30
8	119270	156	8	21	29
9	165570	204	8	21	37
10	241672	145	8	21	31
Вся сеть			8	21	

Вариант 7

Аптека	Издержки, руб.	Среднедневная посещаемость, чел.	Уровень экономической прибыли, %	Уровень валовой прибыли, %	Товарооборот, дней
1	153122	347	5	23	29
2	276783	158	5	23	29
3	177004	218	5	23	29
4	154618	131	5	23	31
5	229402	329	5	23	33
6	103376	261	5	23	29
7	250291	343	5	23	30
8	237194	199	5	23	35
9	204200	165	5	23	31
10	259398	249	5	23	34
Вся сеть			5	23	

Вариант 8

Аптека	Издержки, руб.	Среднедневная посещаемость, чел.	Уровень экономической прибыли, %	Уровень валовой прибыли, %	Товарооборот, дней
1	254311	150	12	29	29
2	263849	210	12	29	36
3	205523	300	12	29	33
4	241001	160	12	29	32
5	313517	208	12	29	28
6	173691	220	12	29	35
7	191917	322	12	29	35
8	220348	238	12	29	35
9	141912	220	12	29	30
10	250871	227	12	29	32
Вся сеть			12	29	

Вариант 9

Аптека	Издержки, руб.	Среднедневная посещаемость, чел.	Уровень экономической прибыли, %	Уровень валовой прибыли, %	Товарооборот, дней

1	299893	298	9	25	28
2	174861	172	9	25	34
3	249472	171	9	25	36
4	264858	133	9	25	32
5	233174	343	9	25	29
6	234201	192	9	25	32
7	198243	276	9	25	30
8	300876	173	9	25	28
9	130695	218	9	25	36
10	305902	345	9	25	34
Вся сеть			9	25	

Вариант 10

Аптека	Издержки, руб.	Среднедневная посещаемость, чел.	Уровень экономической прибыли, %	Уровень валовой прибыли, %	Товарооборотчиваемость, дней
1	93387	268	6	30	32
2	297081	132	6	30	31
3	220544	189	6	30	29
4	218777	227	6	30	30
5	191974	199	6	30	33
6	157133	235	6	30	36
7	152945	290	6	30	28
8	267856	344	6	30	29
9	265620	345	6	30	34
10	124011	302	6	30	33
Вся сеть			6	30	

Задание 7. Рассчитать среднюю стоимость одной покупки, позволяющую достигнуть заданного уровня экономической прибыли, с учетом представленных данных. Результаты расчетов занести в таблицу.

Маржа, %	Уровень издержек, %	Товарооборот, руб.	Средняя стоимость, руб.

Вариант	Уровень экономической прибыли, %	Валовые издержки, руб.	Средняя торговая наценка, %	Месячная проходимость, чел.
1	5	470000	28	10900
2	7	390000	29	5800
3	13	290000	25	5300
4	7	500000	22	8300
5	14	530000	26	4900
6	5	280000	27	5500
7	10	230000	23	9300
8	13	300000	25	7500
9	11	370000	24	4700
10	10	550000	21	8700

Задание 8. Рассчитать уровень экономической прибыли с учетом заданных параметров. Результаты расчетов занести в таблицу.

Товарооборот в розн. ценах, руб.	Уровень валовой прибыли, %	Уровень экономической прибыли, %

Вариант	Товарооборачиваемость, дн.	Остаток товара на начало мес., руб.	Остаток товара на конец мес., руб.	Валовые издержки, руб.	Средняя торговая наценка, %
1	38	1420000	1560000	235381	23
2	36	1420000	1460000	277680	26
3	29	720000	680000	154893	23
4	28	1280000	1480000	380584	26
5	32	1080000	1090000	199165	22
6	37	1260000	1410000	282515	29
7	37	1400000	1150000	233222	24
8	31	650000	600000	145343	27
9	32	920000	1040000	178605	24
10	37	1460000	1210000	231532	23

Задание 9. С учетом величины производственных затрат и торговой надбавки рассчитать стоимость 1 флакона внутриаптечной заготовки следующего состава:

Rp.: Furacilini 0,08

Natrii chloridi 3,6

Aq. pro injectionibus 400 ml

Вариант	Стоимость, руб.					Оплата труда работников за мес, руб.	Производственная мощность, фл./мес.	Торговая надбавка, %
	1 кг NaCl	1 г фурацилина	1 флакона	1 пробки и 1 колпачка	производства 1 л воды			
1	75,60	1,41	1,77	1,58	8,20	22800	4070	16
2	67,90	1,44	1,41	1,42	11,40	17400	4490	19
3	57,40	1,82	1,67	1,53	9,80	23200	5000	11
4	62,30	1,38	1,77	1,62	10,40	22400	4730	14
5	81,90	1,65	1,24	1,62	10,60	18000	4330	19
6	67,20	1,36	1,38	1,62	12,00	22200	3530	19
7	62,30	1,41	1,20	1,67	10,10	20200	3130	20
8	60,90	1,62	1,38	1,32	9,20	22400	3610	14
9	63,00	1,56	1,55	1,22	10,90	20000	3220	15
10	70,70	1,60	1,32	1,52	10,60	16200	4450	20

Задание 10. Рассчитать число месяцев и дату выхода на точку безубыточности аптечной организации.

Вариант	Начало деятельности организации	Первоначальные затраты, руб.	Ежемесячные валовые издержки, руб.	Планируемый ежемесячный товарооборот,	Уровень валовой прибыли, %

				руб.	
1	01.06.2001	2150000	210000	2431906	21
2	01.04.2002	1970000	220000	1579263	23
3	01.04.2000	2060000	280000	2177480	23
4	01.05.2000	1800000	250000	1530107	21
5	01.01.2001	2030000	100000	1913711	23
6	01.08.2002	2240000	170000	1427894	27
7	01.02.2003	2030000	200000	2218017	23
8	01.01.2004	1500000	190000	1682431	27
9	01.12.2001	2020000	280000	2355662	19
10	01.05.2002	1670000	270000	1554284	22

Контрольная работа №3
Учет и отчетность в фармацевтических организациях

Таблица вариантов к контрольной работе №3

Вариант									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Задания									
1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5
2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.2	2.3	2.4	2.5	2.1
3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.3	3.4	3.5	3.1	3.2
4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.4	4.5	4.1	4.2	4.3
5.1	5.2	5.3	5.4	5.5	5.5	5.1	5.2	5.3	5.4
6.1	6.2	6.3	6.4	6.5	6.1	6.2	6.3	6.4	6.5
7.1	7.2	7.3	7.4	7.5	7.2	7.3	7.4	7.5	7.1
8.1	8.2	8.3	8.4	8.5	8.3	8.4	8.5	8.1	8.2
Тесты									
1	3	5	7	9	1	2	5	6	7
2	4	6	8	10	3	4	7	8	9
11	13	15	17	19	11	12	15	16	14
12	14	16	18	20	13	14	17	18	19
21	23	25	27	29	21	22	25	26	26
22	24	26	28	30	23	24	27	28	29
31	33	35	37	39	31	32	35	36	35
32	34	36	38	40	33	34	37	38	39
41	43	45	47	49	41	42	45	46	42
42	44	46	48	50	43	44	47	48	49

Задания

Задание 1. Составить вступительный баланс по состоянию на 01.03.20__ г. При выполнении использовать информационный материал, приведенный в приложении 6. Решение отразить в таблице.

Бухгалтерский баланс (вступительный) аптеки №__»

на 01.03.20__

АКТИВ	Сумма, тыс. руб	ПАССИВ	Сумма, тыс. руб.
БАЛАНС		БАЛАНС	

Задание 1.1. Величина уставного капитала ООО «Аптека №1» составляет 100,0 тыс. руб. Учредителей пятеро. Активы, поступившие в качестве вклада в уставный капитал: трое учредителей внесли на расчетный счет аптеки № 1 по 20,0 тыс. руб.; один учредитель – копировальный аппарат и компьютер, которые были оценены соответственно в 5,0 и 15,0 тыс. руб. Один из учредителей остался должен организации.

Задание 1.2. Активы, поступившие в качестве вклада в уставный капитал ЗАО «Аптека №2»: внесены денежные средства на расчетный счет 30,0 тыс. руб.; приобретено торговое оборудование на сумму 200,0 тыс. руб. Уставный капитал оплачен на 50 %.

Задание 1.3. Величина уставного капитала ОАО «Аптека №3» составляет 1000,0 тыс. руб. Учредителей двое. В качестве активов, поступивших в счет вклада в уставный капитал, на расчетный счет внесено 650,0 тыс. руб., в кассу – 5,0 тыс. руб., приобретено холодильное оборудование стоимостью 19,5 тыс. руб.

Задание 1.4. Величина уставного капитала ООО «Аптека №4» составляет 500 тыс. руб. Активы, поступившие в качестве вклада в уставной капитал: трое учредителей внесли на расчетный счет аптеки № 4 по 120,0 тыс. руб.; еще один учредитель приобрел копировальный аппарат и компьютер, которые были оценены соответственно в 15,0 и 25,0 тыс. руб. Один из учредителей остался должен организации.

Задание 1.5 Величина уставного капитала ООО «Аптека №5» составляет 600,0 тыс. руб. В качестве активов, поступивших в счет вклада в уставной капитал, на расчетный вклад поступило 400,0 тыс. руб. Внесено в кассу 70,0 тыс. руб., приобретено холодильное оборудование стоимостью 20,0 тыс. руб.

Задание 2. Открыть счета на основании информации вступительного баланса своего варианта. Для решения использовать примеры, представленные в приложении 7.

Задание 3. Осуществить расчет амортизационных отчислений указанным способом.

Начисленную за первый год амортизацию основного средства, находящегося в эксплуатации, отразить в журнале учета хозяйственных операций.

Задание 3.1 ООО «Аптека №1» приобрела 14 апреля текущего года холодильник стоимостью 23,0 тыс. руб. Срок полезного использования – 10 лет, способ начисления амортизационных отчислений – способ уменьшаемого остатка, коэффициент ускорения – 2. Определить сумму ежемесячных и годовых амортизационных отчислений для первых пяти лет.

Задание 3.2 ООО «Аптека №2» 29 марта текущего года приобрела копировальный аппарат стоимостью 20,0 тыс. рублей. Срок полезного использования – 5 лет, способ начисления амортизационных отчислений – пропорционально объему выполненных работ.

Ресурс копировального аппарата – 300 тыс. копий. В процессе эксплуатации на аппарате было выполнено 50 тыс. копий в течение первого года использования, 60 тыс. – в течение второго, 70 тыс. – в течение третьего, 55 тыс. – в течение четвертого, 65 тыс. – в течение пятого. Определить сумму ежемесячных и годовых амортизационных отчислений для всего срока использования.

Задание 3.3 ООО «Аптека №3» 28 марта текущего года приобрела персональный компьютер стоимостью 19,5 тыс. руб. Срок полезного использования – 5 лет, способ начисления амортизационных отчислений – уменьшаемого остатка, коэффициент ускорения – 2. Определить сумму ежемесячных и годовых амортизационных отчислений для всего срока использования.

Задание 3.4 ООО «Аптека № 4» приобрела 15 февраля текущего года холодильник стоимостью 20,0 тыс. руб. Срок полезного использования – 10 лет, способ начисления амортизационных отчислений – уменьшаемого остатка, коэффициент ускорения – 2. Определить сумму ежемесячных и годовых амортизационных отчислений для первых пяти лет.

Задание 3.5 ООО «Аптека № 4» приобрела 21 марта текущего года персональный компьютер стоимостью 25,0 тыс. руб. Срок полезного использования – 5 лет, способ начисления амортизационных отчислений – уменьшаемого остатка, коэффициент ускорения – 2. Определить сумму ежемесячных и годовых амортизационных отчислений для всего срока использования.

Журнал учета хозяйственных операций

№ п/п	Содержание факта хозяйственной деятельности	Бухгалтерская запись		Сумма
		Дебет	Кредит	
1				
2				

3				
---	--	--	--	--

Задание 4. Определить остаточную стоимость основного средства по своему варианту по состоянию на 01.01 года, следующего за годом поступления.

Задание 5. Рассчитать сумму и уровень реализованных торговых наложений.

Задание	Остаток на начало отчетного периода, тыс. руб.		Поступление товара, тыс. руб.		Расход товара, тыс. руб.
	розничные цены	оптовые цены	розничные цены	оптовые цены	розничные цены
5.1	1940,0	1490,0	605,0	465,0	510,0
5.2	5400,0	4150,0	724,0	557,0	750,0
5.3	12800,0	9850,0	1100,0	846,5	990,0
5.4	8750,0	6730,5	1203,0	925,5	870,0
5.5	6450,0	4960,5	965,5	743,0	845,0

Задание 6. Осуществить учет движения денежных средств на расчетном счете. Отообразить хозяйственные операции в журнале учета хозяйственных операций.

Движение денежных средств на расчетном счете с 01 по 10 мая 20__

Дата	№ операции	Содержание факта	Задание 6.1 Сумма, руб		Задание 6.2 Сумма, руб.		Задание 6.3 Сумма, руб.		Задание 6.4 Сумма, руб		Задание 6.5 Сумма, руб.	
			дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
01.05		Сальдо начальное	1420000		1340000		1200000		1100000		1250000	
02.05	1	Возврат долго-срочного займа	25000		56000		78000		40000		50000	
03.05	2	Сдача выручки из кассы	20000		25000		21500		18000		20500	
05.05	3	Плата за аренду		26500		43000		87500		25000		32000
07.05	4	Вклад в уставный капитал		10000		12000		7000		8000		9000
08.05	5	Оплата товара поставщику		165000		234000		459000		200000		250000
10.05	6	Выручка за проданный товар	115000		134000		259000		80000		110000	

Задание 7. Произвести учет отработанного времени с учетом информации о его использовании работниками, сведений о наличии детей. Осуществить начисление заработной платы при повременно-премиальной системе оплаты труда: Фармацевтическим работникам ежемесячно выплачивается премия в размере 20% от оклада. Результаты отразить в таблице расчета заработной платы и таблице учета использования рабочего времени.

Расчет заработной платы работников

Сумма, руб.	Табельные номера работников				
Начислено:					
За отработанное время					
Доплата (за работу в ночное время, праздничные дни, сверхурочную работу)					
Премия					
Итого начислено:					
Налоговый вычет					
Удержано в виде налога на доходы физических лиц					
К выдаче					

Табель учета использования рабочего времени по аптеке за май 20__ года

Табельный номер	ФИО	Должность	Оклад	Итого отработано за месяц				Кол-во дней неявок	Из них по причинам		Число выходных и праздничных дней
				дней	часов				шифр	количество дней	
					все го	из них					
						сверхуроч.	ночных				

Примечание: продолжительность рабочего времени для мая принять равной 167 часам. Государственными праздниками являются 1-е и 9-е мая. Доплата за работу в ночное время составляет 25% от оклада.

Распределение табельных номеров работников:

Задания	7.1	7.2	7.3	7.4	7.5
Табельные номера	1,3,10,12,13	1,2,8,9,10	1,2,4,9,10	1,3,9,11,16	2,4,11,14,15

Использование рабочего времени работниками аптеки в мае 20__ года

Таб. номер	ФИО	Должность	Оклад, руб.	Отметка о явках и неявках на работу																
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
				16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
01	Иванова А.А.	Зав.ап.	20000	8	8	В	В	К	К	К	К	К	В	В	К	К	К	К		
				К	В	В	8	8	8	8	8	8	В	В	8	8	8	8	8	8
02	Петрова В.В.	Зам.зав. апт.	11800	6	6	6	В	6	6	6	6	6	6	В	6	6	6	6		
				О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О
03	Сидорова Г.Г.	Пров.	15000	6	6	6	В	Н2	6	Н2	6	6	В	В	6	6	Н2	6		
				Б	Б	В	Б	Б	Б	Б	Б	В	В	Н2	6	Н2	6	Н2	В	
04	Уварова С.П.	Пров.	15000	6	6	В	В	6	Н2	6	Н2	6	В	В	6	Н2	6	6		
				Н2	Н2	В	Н2	Н2	Н2	Н2	Н2	Н2	Н2	В	6	Н2	6	Н2	6	В
08	Мишина В.Г.	Фарм.	12000	6	6	6	В	6	6	6	6	6	6	В	6	6	6	6		
				6	6	В	6	6	6	6	6	6	В	6	6	6	6	6	6	В
09	Кашина Г.Л.	Сан.	8000	6	6	6	В	6	6	6	6	Н2	6	В	6	6	6	6		
				6	6	В	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О
10	Сагова Е.А.	Фарм.	11000	6	6	6	В	6	6	6	6	6	6	В	6	6	6	6		
				6	6	В	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	6
11	Егорова Н.М.	Фарм.	12600	6	6	6	В	6	6	6	6	6	6	В	6	6	6	6		
				В	Б	Б	Б	Б	6	6	6	6	6	В	6	6	6	6	6	6
12	Акимова А.Л.	Пров.	17000	6	6	В	В	6	Н2	6	Н2	6	В	В	6	Н2	6	6		
				Н2	Н2	В	Н2	Н2	Н2	Н2	Н2	Н2	Н2	В	6	Н2	6	Н2	6	В
13	Шарова Н.К.	Сан.	7000	6	6	6	В	6	6	6	6	6	6	В	6	6	6	6		
				6	6	В	6	6	6	6	6	6	В	6	6	6	6	6	6	6
14	Бекова В.В.	Пров.	15500	6	6	6	В	6	6	6	6	6	6	В	6	6	6	6		
				Е	Б	Б	Б	Б	6	6	6	Н2	6	В	6	6	6	6	6	6
15	Шашкина С.П.	Фарм.	11000	6	6	6	В	6	6	6	6	6	6	В	6	6	6	6		
				6	6	В	Б	Б	Б	Б	Б	Б	6	6	6	6	6	6	6	В
16	Кузнецова М.Л.	Пров.	16000	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О		
				О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	6	6	6	6

Условные обозначения

В – выходные и праздничные дни	Б – нетрудоспособность (не входят в начисление заработной платы)
К – служебная командировка	С – часы сверхурочной работы
О – очередной и дополнительные отпуска	Н – работа в ночное время (общая продолжительность смены – 6 часов; из них 2 – ночью)

Наличие детей у работников аптеки

Табельный номер	ФИО	Должность	Дополнительные сведения
01	Иванова А.А.	Зав.ап.	Имеет двух дочерей, 3 и 8 лет
02	Петрова В.В.	Зам.зав.апт.	Имеет сына 9 лет
03	Сидорова Г.Г.	Пров.	Нет детей
04	Уварова С.П.	Пров.	Имеет сына 29 лет
08	Мишина В.Г.	Фарм.	Имеет дочь 19 лет, студентку очной формы обучения
09	Кашина Г.Л.	Сан.	Имеет сына 25 лет
10	Сагова Е.А.	Фарм.	Имеет двух сыновей, 8 и 12 лет
11	Егорова Н.М.	Фарм.	Имеет дочь 16 лет и сына 25 лет
12	Акимова А.Л.	Пров.	Имеет сына 17 лет
13	Шарова Н.К.	Сан.	Нет детей
14	Бекова В.В.	Пров.	Нет детей
15	Шашкина С.П.	Фарм.	Имеет дочь 18 лет
16	Кузнецова М.Л.	Пров.	Имеет сына 21 года, студента очно-заочной формы обучения

Задание 8. Рассчитать отпускные для работника Кузнецовой М.Л. (для всех вариантов). Заработная плата за последние 12 месяцев составила 134 тыс. руб. Продолжительность отпуска – 28 дней.

Средняя заработная плата за месяц, руб.	
Средняя заработная плата за 1 день, руб.	
Начислено, руб.	
Удержано, руб.	
К выдаче, руб.	

Тесты

1. Установите соответствия:

1. Учет как информационная система	а) совокупность приемов и способов познания и документального отражения объектов учета хозяйственных средств (имущества), хозяйственных процессов, финансовых результатов в системе показателей.
2. Предметом учета является	б) сбор, количественное и качественное измерение, обработка учетной информации для разработки планов и программ, обоснования управленческих решений.
3. Методом учета является	в) процесс расширенного воспроизводства реальных благ, товаров их обмена и потребления.
4. Целью учета является	г) сложная открытая, связанная с внешней средой, динамическая, изменяющаяся во времени, информационная система наблюдений, количественного и качественного измерения и отражения социально-экономических и хозяйственных процессов в учетной информации для принятия управленческих решений.

2. Установите соответствия между видами учета и их характеристиками:

Вид учета	Характеристика
1. Бухгалтерский учет	а) основан на строгой документации
2. Статистический учет	б) изучает явления, носящие массовый характер
3. Оперативный учет	в) прерывен во времени
	г) непрерывный
	д) осуществляется на местах проведения работ

3. Выберите элементы бухгалтерского учета:

- а) документирование и инвентаризация;
- б) оценка и калькулирование;
- в) счета и двойная запись;
- г) бухгалтерский баланс и отчетность
- д) дебет и кредит;
- е) актив и пассив

4. Установите соответствия активов, капитала и обязательств фармацевтической организации по составу:

1. Активы	а) собственный капитал
2. Капитал	б) кредиторская задолженность
3. Обязательства	в) оборотные активы
	г) внеоборотные активы

5. Установите соответствия:

Элементы метода бухгалтерского учета	Содержание
1. Документирование и инвентаризация	а) способ первичного наблюдения и контроля за хозяйственными операциями
2. Оценка и калькуляция	б) способ стоимостного измерения учитываемых объектов и явлений
3. Счета и двойная связь	в) способ текущей регистрации и группировки объектов учета в процессе осуществления хозяйственной деятельности
4. Бухгалтерский баланс и отчетность	г) способы заключительного обобщения текущих знаний

6. Оцените утверждения:

1. Баланс – способ группировки активов, капитала и обязательств организации	а) верно
2. Сторонами баланса являются дебет и кредит	
3. Сторона баланса являются актив и пассив	б) неверно
4. Актив и пассив как стороны баланса должны быть равны	
5. Дебет и кредит как стороны баланса должны быть равны	

7. Установите соответствия между сторонами баланса и входящими в них разделами:

1. Актив	а) внеоборотные активы
	б) оборотные активы
2. Пассив	в) капитал
	г) обязательства

8. Выберите правильное утверждение:

Принцип двойственности бухгалтерского баланса заключается в следующем:

- а) актив баланса = пассиву баланса
- б) актив = капитал, при отсутствии у организации обязательств
- в) актив = капитал + обязательства

9. Напишите формулу определения сальдо конечного для активного и пассивного счетов:**10. План счетов содержит:**

- а) 8 разделов;
- б) 6 разделов;
- в) 10 разделов

11. Установите соответствия:

Единица бухгалтерского учета ОС и НМА	Интерпретация
1. Инвентарный объект основных средств	а) объект со всеми приспособлениями и принадлежностями
2. Инвентарный объект нематериальных активов	б) совокупность прав, возникающих из одного патента, свидетельства, договора об отчуждении исключительного права на результат интеллектуальной деятельности

12. Установите соответствия:

Вид актива	Виды стоимости
1. Основные средства	а) первоначальная стоимость
2. Нематериальные активы	б) восстановительная стоимость

13. Установите соответствия:

1. Первоначальная стоимость	а) сумма фактических затрат организации на приобретение, сооружение, изготовление основных средств
2. Восстановительная стоимость	б) стоимость воспроизводства основных средств
3. Остаточная стоимость	в) разность между первоначальной (восстановительной) стоимостью и суммой начисленной амортизации основных средств

14. Подберите унифицированные формы первичной документации для ведения оперативного учета основных средств и нематериальных активов:

1. Основные средства	а) акт приема-передачи
	б) акт на списание
2. Нематериальные активы	в) инвентарная карточка учета
	г) инвентарный объект

15. Установите соответствия:

Хозяйственная операция	Первичный документ
1. Начислена амортизация	а) инвентарная карточка
2. Основное средство введено в эксплуатацию	б) ведомость расчета амортизации
3. Основное средство поступило	в) опись инвентарных карточек
4. Основное средство списано	г) акт приема-передачи
	д) акт на списание ОС

16. Установите соответствия:

1. Годовая сумма амортизационных отчислений	а) способ уменьшаемого
---	------------------------

определяется исходя из первоначальной стоимости объекта и нормы амортизации, исчисленной с учетом срока полезного использования	остатка
2. Годовая сумма амортизационных отчислений определяется исходя из остаточной стоимости объекта на начало отчетного периода и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока полезного использования объекта	б) линейный способ
3. Годовая сумма амортизации определяется исходя из первоначальной стоимости объекта и годового соотношения, где в числителе проставляется число лет, оставшихся до конца срока службы объекта, в знаменателе – сумма чисел лет срока полезного использования	в) способ списания пропорционально объему продукции
4. Амортизационные отчисления исчисляются с учетом натурального показателя объема продукции в отчетном периоде и соотношения первичной стоимости объекта и предполагаемого объема продукции за весь срок полезного использования	г) способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования

17. Установите соответствия:

1. Счет 01 «Основные средства»	а) активный счет
	б) пассивный счет
2. Счет 04 «Нематериальные активы»	в) имеет дебетовое сальдо
	г) имеет кредитовое сальдо

18. Выберите правильное утверждение:

- а) начисление амортизационных отчислений по объектам ОС в течение года осуществляется ежемесячно;
- б) начисление амортизационных отчислений по объектам ОС в течение года осуществляется ежеквартально;
- в) начисление амортизационных отчислений по объектам ОС в течение года осуществляется ежегодно

19. Выберите правильные утверждения:

Выбытие ОС имеет место в следующих случаях:

- а) продажа;
- б) окончание срока амортизации;
- в) списание в случае морального или физического износа;
- г) передача по договору дарения;
- д) переоценки

20. Установите соответствия:

1. Начисление амортизации	а) с 1 числа месяца, следующего за месяцем
---------------------------	--

начинается	постановки на учет
2. Начисление амортизации прекращается	б) с 1 числа месяца, следующего за выбытием
	в) с 1 числа месяца поступления
	г) с 1 числа месяца выбытия

21. В состав товарно-материальных ценностей фармацевтической организации входят:

- а) готовая продукция (товары аптечного ассортимента);
- б) денежные средства;
- в) материалы (укупорочный инвентарь, этикетки);
- г) тара

22. Установите соответствия:

Группа ТМЦ	Материальные ценности
1. Денежные средства	а) укупорочный материал 10 тыс. штук на сумму 900 руб.
2. Лекарственное растительное сырье	б) наличные средства в кассе
3. Материалы	в) халат медицинский
4. Санитарная одежда	г) набор штангласов стоимостью 3500 руб. (срок полезного использования менее 12-ти месяцев)
5. Вспомогательные материалы	д) пробки резиновые 5000 шт. стоимостью 2000 руб.
	е) цветки ромашки

23. Какие из следующих утверждений являются верными:

- а) учет поступления товара ведется в оптовых и розничных ценах;
- б) учет поступления товара ведется в оптовых ценах;
- в) учет поступления товара в розничных ценах.
- г) договор на поставку товара является основным документом для оприходования товаров

24. Установите соответствия:

1. Приходная товарная операция	а) розничная реализация товаров
	б) дооценка по лабораторно-фасовочным работам
	в) списание естественной убыли
	г) списание недостачи, возникшей по вине материально ответственного лица
	д) оптовая реализация товаров
2. Расходная товарная операция	е) покупка посуды у населения
	ж) поступление товара от поставщика
	з) перевод ЛРС в товар
	и) использование товаров для оказания первой доврачеб-

	ной помощи
	к) передача лекарственных форм на анализ в контрольно-аналитическую лабораторию
	л) использование товаров на хозяйственные нужды
	м) уценка по лабораторно-фасовочным работам

25. Учет движения товаров в фармацевтической организации осуществляется по ценам:

- а) по розничной и оптовой;
- б) по розничной;
- в) по оптовой;
- г) по учетной

26. Укажите первичные документы не участвующие в первичном учете товаров:

- а) книга регистрации поступивших товаров;
- б) журнал учета ядовитых, наркотических, других медикаментов и этилового спирта;
- в) журнал учета препаратов с ограниченным сроком годности;
- г) приходная часть товарного отчета материально-ответственного лица;
- д) журнал учета лабораторно-фасовочных работ.

27. Установите соответствия:

Вид реализации	Элементы
1. Реализация конечным потребителям	а) оборот по амбулаторной рецептуре
	б) оборот по стационарной рецептуре
2. Реализация институциональным потребителям	в) оборот по безрецептурному отпуску
	г) оборот по бесплатному и льготному отпуску

28. Установите соответствия:

Хозяйственная операция	Первичные документы, которые являются основанием для принятия к бухгалтерскому учету
1. Получены товары	а) акт об установленном расхождении по количеству и качеству
2. Претензии к поставщику при недостатке товаров	б) счет
3. Списаны реализованные торговые наложения	в) товарно-транспортная накладная
	г) расчеты бухгалтерии

29. Выберите документы учета амбулаторной рецептуры:

- а) журнал учета оптового отпуска и расчета с покупателями;

- б) квитанция на заказанную лекарственную форму или рецептурный журнал;
- в) журнал учета рецептуры;
- г) накладная – требование;
- д) товарный отчет материально-ответственного лица;
- е) кассовый отчет

30. Выберите документы учета стационарной рецептуры:

- а) журнал учета оптового отпуска и расчета с покупателями;
- б) квитанция на заказанную лекарственную форму или рецептурный журнал;
- в) журнал учета рецептуры;
- г) накладная-требование;
- д) товарный отчет материально-ответственного лица;
- е) кассовый отчет

31. Укажите условия необходимые для фармацевтической организации при ведении расчетов наличными деньгами:

- а) контрольно-кассовая техника;
- б) кассовая книга;
- в) наличие должности кассира

32. Порядок ведения кассовых операций в Российской Федерации утверждается:

- а) правительством РФ;
- б) центральным банком РФ;
- в) министерством финансов

33. Движение средств включает в себя:

- а) наличие контрольно-кассовой техники;
- б) наличие должности кассира;
- в) расходные операции;
- г) приходные операции.

34. Установите соответствия:

Вид кассовой операции	Хозяйственная операция
1. Приходная операция	а) получение денежных средств из банка для выплаты заработной платы
	б) сдача денежных средств в банк
	в) поступление денежных средств от учредителей
2. Расходная операция	г) возврат займа в денежной форме
	д) выдача аванса
	е) поступление денежных средств от покупателей, заказчиков в счет задолженности за поставленные товары и услуги

	ж) выдача заработной платы
--	----------------------------

35. Установите соответствия:

Вид кассового ордера	Характеристики
1. Приходный кассовый ордер	а) регистрирует приходные кассовые операции
	б) регистрирует расходные кассовые операции
	в) заполняется в одном экземпляре
	г) заполняется в двух экземплярах
2. Расходный кассовый ордер	д) подписывается руководителем
	е) подписывается главным бухгалтером
	ж) имеет порядковый номер
	з) действителен в день выписки
	и) регистрирует движение наличных денежных средств

36. Инвентаризация денежных средств кассы оформляется:

- а) актом о проверке наличных денежных средств в кассе;
- б) отчетом кассира

37. Установите соответствия:

Форма безналичного расчета	Характеристика
1. Платежное поручение	а) содержит требование кредитора к должнику произвести уплату денежных средств через банк
2. Аккредитив	б) оформляет поручение организации своему банку перевести сумму, указанную в документе, на счет получателя
3. Чек	в) ценная бумага с распоряжением о платеже
4. Платежное требование	г) условное денежное обязательство банка, выдаваемое им по поручению клиента в пользу его контрагента

38. Внезапная ревизия кассы производится в случаях:

- а) по графику, установленному руководителем;
- б) при смене кассира;
- в) ежедневно

39. Укажите, в каких документах по учету денежных средств указываются основания для их составления:

- а) в кассовой книге;
- б) в товарном отчете;
- в) в приходных и расходных кассовых ордерах

40. Остаток лимита в кассе устанавливается:

- а) руководителем аптеки;
- б) налоговой инспекцией по согласованию с главным бухгалтером;
- в) банком по согласованию с руководителем аптеки;
- г) учредителем

41. Какими законодательными актами регулируются трудовые отношения:

- а) Конституция РФ
- б) Трудовой Кодекс РФ
- в) ФЗ «О обращении лекарственных средств»

42. Установите соответствия:

1. Трудовые отношения	а) отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции, подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка при обеспечении работодателем условий труда, предусмотренных трудовым законодательством, коллективным договором, соглашениями, трудовыми договорами
2. Трудовой договор	б) документ, оформляющий трудовые отношения
3. Формы оплаты труда	в) повременная и сдельная
4. Виды заработной платы	г) основная и дополнительная

43. Укажите утверждения, верно характеризующие трудовой договор:

- а) заключается в двух экземплярах;
- б) вступает в силу со дня подписания обеими сторонами;
- в) вступает в силу со дня выхода на работу работника;
- г) может быть отменен/изменен в одностороннем порядке;
- д) содержит перечень дисциплинарных взысканий.

44. В фармацевтических организациях выделяют следующие виды рабочего времени по его продолжительности:

- а) рабочее время нормальной продолжительности – 40 часов;
- б) рабочее время нормальной продолжительности – 36 часов;
- в) сокращенная продолжительность рабочего времени – 36 часов;
- г) сокращенная продолжительность рабочего времени – 35 часов

45. Учет рабочего времени ведется в таблице учета рабочего времени, который:

- а) заполняется два раза в месяц бухгалтером или руководителем фармацевтической организации;
- б) ведется в одном экземпляре;
- в) ведется путем сплошной регистрации;
- г) заполняется ежедневно;
- д) ведется табельщиком или уполномоченным лицом;
- е) служит основанием для начисления заработной платы

46. Установите соответствия:

1. Способ исчисления размеров оплаты труда и вознаграждения, подлежащего выплате работникам аптечным учреждений	а) заработная плата
2. Вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера	б) основная заработная плата
3. Выплаты за отработанное рабочее время, количество и качество выполненных работ, премии и премиальные надбавки, оплата вынужденных простоев, доплаты в связи с отклонением от нормальных условий работы, за сверхурочные работы, за работу в ночное время и праздничные дни и пр.	в) дополнительная заработная плата
4. Выплаты, предусмотренные законодательством о труде и коллективными договорами, за неотработанное время служащих и рабочих (оплата времени отпусков, выполнение общественных и государственных обязанностей, перерывов в работе кормящих матерей, льготные часы подростков)	г) система оплаты труда

47. Установите соответствия:

1. Основной отпуск	а) очередной ежегодный оплачиваемый
	б) дополнительный оплачиваемый
	в) учебный оплачиваемый
2. Дополнительный отпуск	г) по беременности и родам
	д) по уходу за ребенком
	е) без сохранения заработной платы

48. Установите соответствия:

Вид отпуска	Продолжительность отпуска
1. Очередной ежегодный оплачиваемый отпуск	а) не менее 140 дней

2. Дополнительно оплачиваемый отпуск	б) не менее 3 дней
3. Учебный оплачиваемый	в) 28 дней
4. Отпуск по беременности	г) по справке -вызову
5. Отпуск по уходу за ребенком	д) до 1,5 лет

49. Размер пособия по временной нетрудоспособности зависит от:

- а) должности;
- б) страхового стажа;
- в) среднего заработка

50. Пособие по беременности и родам:

- а) включается в совокупный налогооблагаемый доход;
- б) не включается в совокупный налогооблагаемый доход;
- в) включается в совокупный доход, но налогом не облагается;
- г) не облагается налогом на доходы физических лиц

Контрольная работа №4

Основы менеджмента

Дайте ответ на теоретические вопросы.

Вариант 1

1. Понятие «менеджмент». Категории управления и менеджмента.
2. Основные принципы управления.
3. Система методов управления.
4. Принципы формирования организации.
5. Департаментизация: признаки, примеры, схемы.
6. Виды и характеристика разделения труда.
7. Конфликты: определение, причины, классификация.
8. Управленческие коммуникации: определение, основные области.

Вариант 2

1. Понятие «управление». Субъект и объект управления.
2. Классификация управленческих технологий.
3. Цели организации: определение, классификация, характеристики.
4. Этапы жизненного цикла организации.
5. Ответственность, власть: определение, виды.
6. Типы менеджеров по уровням управления, базовые операции.
7. Конфликты: методы управления, модель, последствия.
8. Этапы коммуникационного процесса.

Вариант 3

1. Общие черты процесса управления.
2. Классификация видов менеджмента по сфере деятельности и принципу содержания.
3. «Дерево целей»: определение, процедура построения, графическое изображение.
4. Динамика и степень влияния законов организации на различных этапах ее жизненного цикла.
5. Классификация полномочий.
6. Содержание функций руководителя.
7. Стили разрешения межличностных конфликтов.
8. Деловая беседа: определение, виды.

Вариант 4

1. Характеристика школы научного управления.
2. Методологические подходы в изучении менеджмента: традиционный подход.
3. Использование моделирования в менеджменте.
4. Архитектоника и структура организации.
5. Делегирование полномочий: причины, процедуры, эффект.
6. Роли и установки руководителя организации.
7. Взаимосвязь содержания и объекта управления.
8. Этапы проведения деловой беседы.

Вариант 5

1. Характеристика административной школы.
2. Методологические подходы в изучении менеджмента: процессный подход.
3. Организация: определение, признаки, характеристики.
4. Линейная структура управления: характеристика, преимущества, недостатки.
5. Трудовой коллектив: определение, стадии развития.
6. Содержание функций руководителя.
7. Проблемные ситуации: классификация, причины возникновения.
8. Деловые беседы: цели, рекомендации по проведению.

Вариант 6

1. Характеристика школы человеческих отношений и поведенческих наук.
2. Методологические подходы в изучении менеджмента: системный подход.
3. Законы организации в статике: закон композиции, закон пропорциональности.
4. Линейно-штабная структура управления: характеристика, преимущества, недостатки.
5. Характеристика неформальных групп трудового коллектива.
6. Характеристика авторитарного стиля управления.
7. Виды управленческих решений, их характеристика по способу выработки.
8. Деловые совещания: определение, виды, этапы проведения.

Вариант 7

1. Характеристика школы количественных методов и системного подхода.
2. Общие функции менеджмента: планирование.
3. Законы организации в статике: закон наименьших, закон онтогенеза.
4. Функциональная и линейно-функциональная структуры управления: характеристика, преимущества, недостатки.
5. Система управления персоналом организации.
6. Характеристика демократического стиля управления.
7. Качественные характеристики управленческого решения.
8. Коммуникационная сеть: определение, типы, характеристика.

Вариант 8

1. Общие подходы в теории управления.
2. Общие функции менеджмента: организация.
3. Законы организации в динамике: закон синергии.
4. Матричная структура управления: характеристика, преимущества, недостатки.
5. Функции и принципы кадрового менеджмента.
6. Характеристика либерального стиля управления.
7. Модель реализации процесса менеджмента.
8. Коммуникационные стили.

Вариант 9

1. Инструменты управленческого воздействия.
2. Общие функции менеджмента: мотивация, контроль.

3. Законы организации в динамике: закон упорядоченности.
4. Признаки оптимальной структуры, этапы оптимизации структуры.
5. Источники и процедура подбора кадров.
6. Стили руководства на основе поведенческого подхода.
7. Методы разработки альтернативных решений.
8. Организационная документация.

Вариант 10

1. Основные законы управления.
2. Общие функции менеджмента: координация.
3. Законы организации в динамике: закон единства, закон самосохранения.
4. Организационное проектирование: определение, методы, элементы структурных формирований.
5. Назначение и типовая структура должностной инструкции.
6. Характеристика стилей руководства в зависимости от «зрелости» исполнителей.
7. Методы выбора решения.
8. Распорядительная документация.

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации №1

1. Теоретические основы здравоохранения и фармации.

- 1.1. Управление и экономика фармации как дисциплина.
- 1.2. Основы государственной политики в сфере охраны здоровья. Основные принципы здравоохранения.
- 1.3. Нормативно-правовые акты, регулирующие сферу обращения лекарственных средств. Основные термины, используемые в фармации.
- 1.4. Реклама лекарственных средств.
- 1.5. Концепция фармацевтической помощи. Роль фармацевтического работника в современных условиях.

2. Организация товародвижения аптечных товаров. Основные требования к розничной торговле лекарственными средствами.

- 2.1. Логистика. Виды и характеристики логистических каналов.
- 2.2. Классификация и функции аптечных организаций.
- 2.3. Минимальные требования к открытию аптечных организаций.
- 2.4. Требования к наружному и внутреннему оформлению аптечных организаций.
- 2.5. Требования к помещениям и оборудованию аптечных организаций.
- 2.6. Номенклатура должностей фармацевтических работников. Аттестация и сертификация фармацевтических работников.
- 2.7. Организационная структура аптечных организаций. Стратегия размещения организации.

3. Товарная политика аптечной организации.

- 3.1. Основные понятия: товар, потребительская ценность, товарная политика, ассортимент, товарная номенклатура и ее структура.
- 3.2. Цели и направления товарной политики.
- 3.3. Разработка новых товаров. Классификация товаров по степени новизны.
- 3.4. Проектирование марочной политики: товарный знак, торговая марка, бренд.
- 3.5. Классификация ассортимента аптечной организации.
- 3.6. Определение маркетинговых характеристик ассортимента.
- 3.7. Перечни и списки лекарственных средств.
- 3.8. Жизненный цикл товара.
- 3.9. Анализ ассортимента по скорости реализации.

4. Определения потребности и изучение спроса на лекарственные средства.

- 4.1. Основные понятия: потребность, спрос, потребление и их взаимосвязь.
- 4.2. Факторы, формирующие потребление лекарственных средств.
- 4.3. Прогнозирование потребности в лекарственных средствах.
- 4.4. Классификация спроса.
- 4.5. Определение количественных характеристик спроса.
- 4.6. Определение степени влияния отдельных факторов на величину спроса с помощью различных коэффициентов.
- 4.7. Средства формирования спроса и стимулирования сбыта.

5. Организация работы по приему рецептов и отпуску лекарственных средств.

5.1. Структура рецептуры.

5.2. Алгоритм рационального порядка приема рецептов и отпуска ЛС.

5.3. Фармацевтическая экспертиза рецепта.

5.4. Таксирование рецептов и порядок их регистрации.

5.5. Требования к отпуску лекарственных средств.

6. Организация изготовления в аптечных организациях лекарственных средств.

6.1. Особенности аптечного изготовления лекарственных средств.

6.2. Изготовление концентратов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и его документальное оформление.

6.3. Правила изготовления лекарственных средств, содержащих наркотические, психотропные, ядовитые и сильнодействующие вещества.

6.4. Правила изготовления лекарственных средств в асептических условиях.

6.5. Предметно-количественный учет и естественная убыль товаров в аптечных организациях.

6.6. Порядок уничтожения лекарственных средств.

7. Организация внутриаптечного контроля качества лекарственных средств.

7.1. Оборудование и оснащение рабочих мест по контролю качества лекарственных средств в аптеках.

7.2. Предупредительные мероприятия, приемочный контроль.

7.3. Обязательные виды внутриаптечного контроля качества.

7.4. Выборочные виды внутриаптечного контроля качества.

7.5. Химический контроль качества.

8. Лекарственное обеспечение стационарных больных.

8.1. Аптечные организации, осуществляющие лекарственное обеспечение стационарных больных.

8.2. Порядок учета, хранения лекарственных средств в аптечных организациях, отпуск лекарственных средств подразделениям медицинских организаций.

8.3. Порядок хранения, учета, контроля за хранением лекарственных средств в подразделениях медицинских организаций.

9. Основные требования к оптовой торговле лекарственными средствами.

9.1. Оптовые посредники: классификация, задачи, функции.

9.2. Порядок выбора поставщика. Рекомендации по заключению договоров поставки.

9.3. Организация приема товара в организациях оптовой торговли лекарственными средствами.

9.4. Организация хранения, учета и отпуска товаров из организаций оптовой торговли лекарственными средствами.

10. Мерчандайзинг в аптечных организациях.

10.1. Мерчандайзинг: определение, основные элементы.

- 10.2. Планирование размещения оборудования и оформление торгового зала.
- 10.3. Принципы оформления витрин.
- 10.4. Виды выкладки товара, реклама на местах продаж.
- 11. Правила хранения товаров аптечного ассортимента.*
- 11.1. Основные принципы хранения лекарственных веществ. Общие требования к помещениям для хранения лекарственных средств и организации их хранения.
- 11.2. Особенности хранения наркотических и психотропных, иных лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету.
- 11.3. Особенности хранения огнеопасных и взрывоопасных лекарственных средств.
- 11.4. Особенности хранения лекарственных средств, требующих защиты от действия света и влаги, от улетучивания и высыхания.
- 11.5. Особенности хранения лекарственных средств, требующих защиты от воздействия повышенной и пониженной температуры, от воздействия газов, пахучих и красящих, дезинфицирующих веществ.
- 11.6. Особенности хранения изделий медицинского назначения и медицинской техники.
- 11.7. Особенности хранения готовых лекарственных препаратов и лекарственного растительного сырья, медицинских пиявок.
- 12. Анализа и планирования основных экономических показателей деятельности аптечных организаций.*
- 12.1. Планирование: определение, классификация, методы.
- 12.2. Основные экономические показатели деятельности аптечных организаций.
- 12.3. Планирование амбулаторной и стационарной рецептуры.
- 13. Ценообразование на товары аптечного ассортимента.*
- 13.1. Цена: определение, функции, структура, виды.
- 13.2. Факторы, влияющие на формирование цены на лекарственные средства.
- 13.3. Виды ценообразования.
- 13.4. Порядок государственного регулирования цен на лекарственные средства.
- 13.5. Анализ и планирование товарооборота.*
- 13.6. Классификация товарооборота аптечной организации.
- 13.7. Факторы, оказывающие влияние на валовый доход.
- 13.8. Анализ и планирование товарооборота и его товарного обеспечения.
- 14. Анализ и планирование товарных запасов.*
- 14.1. Товарные запасы: определение единицы измерения, классификация оценка.
- 14.2. Факторы, оказывающие влияние на величину товарных запасов.
- 14.3. Анализ и планирование товарных запасов.
- 15. Анализ и планирование издержек обращения.*
- 15.1. Издержки обращения: сущность, единицы измерения, классификация.
- 15.2. Классификация издержек обращения.

- 15.3. Факторы, оказывающие влияние на величину издержек обращения.
- 15.4. Анализ и методы планирования издержек обращения.
- 16. *Анализ и планирование прибыли.*
- 16.1. Прибыль: виды, единицы измерения, алгоритм формирования
- 16.2. Факторы, оказывающие влияние на величину валовой и экономической прибыли.
- 16.3. Анализ и планирование валовой и экономической прибыли.
- 16.4. Точка безубыточности.

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации №2

1. Сущность и организация бухгалтерского учета

- 1.1. Хозяйственный учет: определение, задачи. Виды учета, учетные измерители.
- 1.2. Бухгалтерский учет: сущность, функции, задачи, объекты, методы.
- 1.3. Бухгалтерский баланс: определение, классификация, структура, виды.
- 1.4. Типы балансовых изменений и их влияние на баланс.
- 1.5. Счета бухгалтерского учета: строение, классификация. Двойная запись.
- 1.6. Основные средства: понятие, задачи учета, классификация и оценка.
- 1.7. Учет движения основных средств.
- 1.8. Амортизация основных средств и способы ее начисления.
- 1.9. Денежные средства: значение и задачи учета.
- 1.10. Порядок ведения кассовых операций
- 1.11. Учет приходных и расходных кассовых операций.
- 1.12. Порядок открытия расчетных счетов.
- 1.13. Безналичные формы расчета.
- 1.14. Регулирование трудовых отношений с персоналом
- 1.15. Рабочее время и его учет.
- 1.16. Системы оплаты труда. Заработная плата и удержания из нее. Пособие по временной нетрудоспособности.
- 1.17. Отпуска: виды, продолжительность, порядок расчета, график отпусков.
- 1.18. Товарно-материальные ценности.
- 1.19. Учет поступления товара.
- 1.20. Хозяйственные операции, приводящие к возникновению дополнительных запасов товарно-материальных ценностей и их документальное оформление.
- 1.21. Структура и порядок учета расхода товара.
- 1.22. Прочий документированный расход товара.
- 1.23. Методика отражения реализованных торговых наложений.
- 1.24. Задачи, содержание и виды финансового анализа деятельности организации. Способы обработки информации.
- 1.25. Оценка ликвидности баланса. Основные группы коэффициентов в финансовом анализе.
- 1.26. Основные виды отчетности. Бухгалтерская отчетность.
- 1.27. Инвентаризация: задачи, виды, порядок проведения.

2. *Налогообложение аптечных организаций.*
 - 2.1. Налоговая система РФ: функции, структура, классификация.
 - 2.2. Налоги и сборы: определение, виды, функции, характеристика.
3. *Фармацевтический менеджмент и маркетинг.*
 - 3.1. Менеджмент: определение, функции, методология изучения.
 - 3.2. Основные научные школы менеджмента.
 - 3.3. Методы и стили управления трудовым коллективом.
 - 3.4. Социально-психологические процессы в трудовых коллективах, управление конфликтами.
 - 3.5. Структура управления организацией, распределение и делегирование полномочий.
 - 3.6. Коммуникации в управлении организацией, типы и модели коммуникаций.
 - 3.7. Кадровый менеджмент: функции, подбор кадров, оформление трудовых отношений.
 - 3.8. Делопроизводство: порядок организации, классификация и функции документов
 - 3.9. Содержание и структура предпринимательской деятельности. Профессиональная этика.
 - 3.10. Бизнес-планирование.
 - 3.11. Сегментирование рынка.
 - 3.12. Лицензирование фармацевтической деятельности.
 - 3.13. Маркетинг: задачи и принципы, концепции, комплекс маркетинга.
 - 3.14. Маркетинговое планирование и маркетинговые исследования.
 - 3.15. Государственное регулирование отношений в сфере обращения лекарственных средств.

Образец оформления титульного листа

Воронежский государственный университет

Кафедра управления и экономики фармации и фармакогнозии

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № ____
по управлению и экономике фармации

ВАРИАНТ № ____

Выполнил студент ____ курса ____ группы
заочного отделения фармацевтического факультета

ФИО полностью

Зачетная книжка № _____

Дата сдачи работы _____

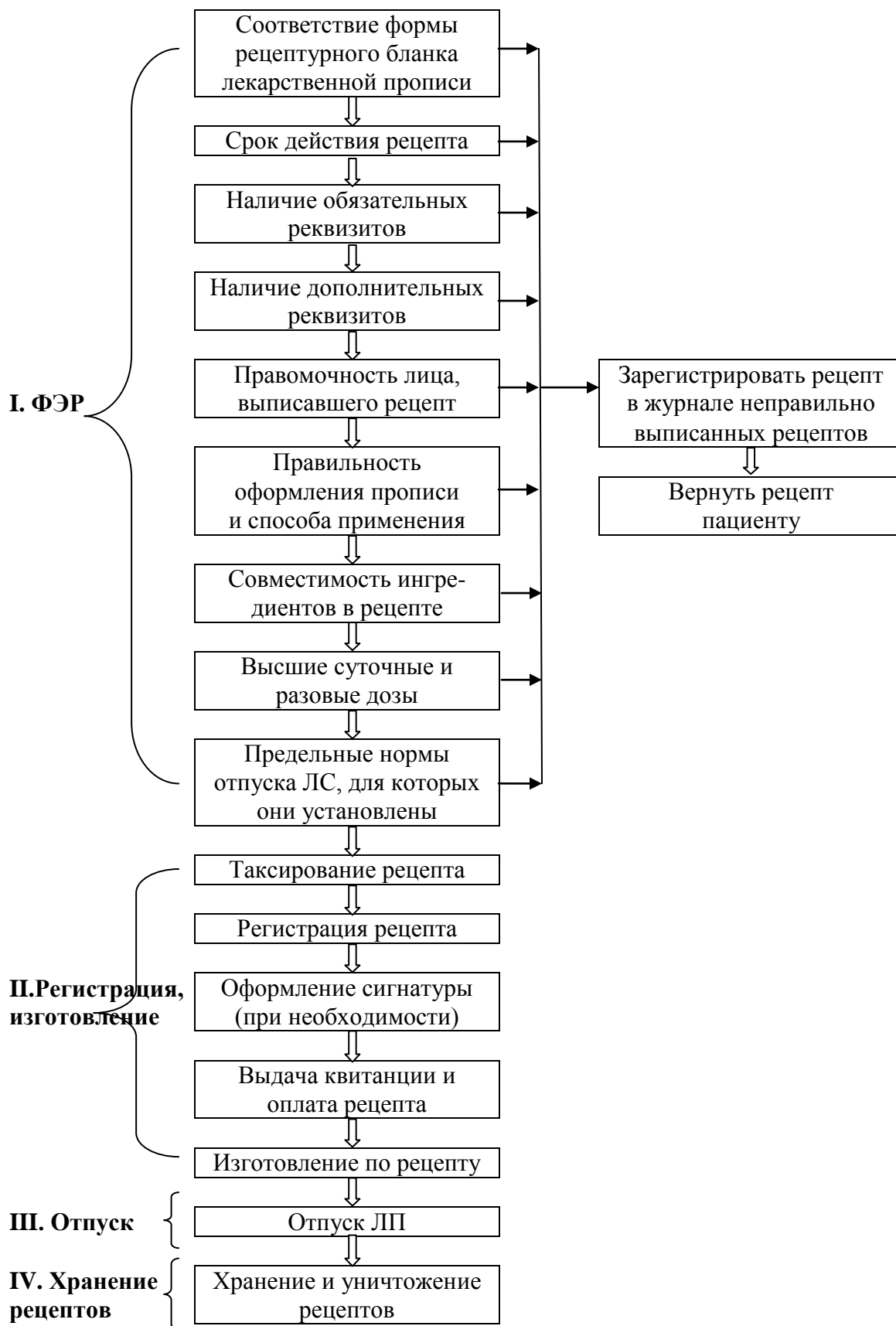
Проверил преподаватель _____
ФИО преподавателя

Дата проверки _____

Оценка и подпись преподавателя _____

Воронеж 20 ____

Порядок приема рецептов и отпуска ЛС



⇒ этап экспертизы пройден успешно; → на этапе экспертизы выявлена ошибка

Прейскурант цен на лекарственные средства и тару

№ п/п	Лекарственные средства и аптечная посуда	Единица измерения	Цена (руб-коп)	
1.	Адреналина г/х р-р 0,1%	мл	9-50	
2.	Анестезин	г	0-35	
3.	Вазелин	кг	38	
4.	Вода д/ин.	л	9-00	
5.	Вода очищ.	л	9-00	
6.	Глицерин	г	0-15	
7.	Глюкоза	кг	27-76	
8.	Димедрол	г	0-70	
9.	Ихтиол	г	4-23	
10.	Калия хлорид	г	0-31	
11.	Кислота борная	кг	26-00	
12.	Кислота молочная	г	0-94	
13.	Кислота салициловая	г	0-66	
14.	Крахмал	г	0-14	
15.	Ксероформ	г	1-99	
16.	Линимент Вишневского	кг	260-00	
17.	Магния сульфат	г	0-09	
18.	Мазь салициловая 5%	кг	792-00	
19.	Мазь серная простая	кг	220-80	
20.	Мазь цинковая	кг	391-20	
21.	Мыло зеленое	г	1-67	
22.	Натрия гидрокарбонат	г	0-17	
23.	Натрия хлорид	кг	67-80	
24.	Новокаин	г	0-26	
25.	Сера	г	0-31	
26.	Стрептоцид	г	1-47	
27.	Сульфацил-натрий	г	0-33	
28.	Тальк	г	0-18	
29.	Терпингидрат	г	2-15	
30.	Фурацилин	г	1-74	
31.	Цинка оксид	г	2-34	
32.	Экстракт термопсиса	г	3-84	
33.	Флакон	10 мл	шт.	0-75
		400 мл		1-50
34.	Банка	50 г	шт.	1-10
35.	Пробка резиновая для пенициллинового фл.		шт.	0-28
36.	Пробка резиновая для флакона 400 мл		шт.	0-82

37.	Пробка п/э для банки	шт.	0-37
38.	Колпачок алюминиевый для флакона 400 мл	шт.	0-40
39.	Колпачок алюминиевый для пенициллинового флакона	шт.	0-15
40.	Пакет для одного порошка	шт.	0-03

Приложение 4

Тарифы за изготовление и расфасовку лекарственных средств

№ п/п	Вид лекарственной формы	Единица измерения	Тарифы по видам работ (руб.)	
			Изготовление ед. ВАЗ (до 3-х ингредиентов)	Расфасовка ЛС, поступивших «ангро»
1.	Жидкие	1 фл.	10-00	До 0,1 л – 2-00
				Св. 0,1 л – 3-50
2.	Порошки	10 пор.	10-00	6-50
4.	Мази, линименты с массой до 1кг	1 бан.	14-30	6-50
5.	Мази, линименты с массой более 1кг	1 бан.	19-50	9-10
7.	За каждый последующий ингредиент (после 3-х)	—	0-70	—

Примечания.

1. За один «ингредиент» принимается любое лекарственное вещество, которое отвешивается и отмеривается, в т. ч. вода очищенная, концентрат, полуфабрикат.
2. За одну «единицу» лекарственной формы принимается одна упаковка ЛС, оформленная в соответствии с действующими требованиями.

Пример составления вступительного баланса

Составьте вступительный баланс фармацевтической организации. При формировании уставного капитала учредителями на расчетный счет внесено 150,0 тыс. руб., закуплено оборудование на 20,0 тыс. руб. Уставный капитал оплачен на 50%.

Алгоритм выполнения:

1. Уставный капитал относится к капиталу организации и отражается в пассиве баланса по статье «Уставный капитал». Величина уставного капитала равна $150,0 \times 2 = 300,0$ тыс. рублей.
2. Активы, внесенные в качестве вклада в уставный капитал, находят отражение в активе баланса. В примере активами выступают денежные средства в размере 150,0 тыс. рублей, которые отражаются по статье «Расчетный счет». Также к активу относится закупленное оборудование («Основные средства»). В связи с тем, что уставный капитал оплачен только на 50%, образовалась дебиторская задолженность учредителей перед организацией, которая также отражается в активе.
3. Валюту баланса определяется как сумма статей по активу и сумма статей по пассиву.

Бухгалтерский баланс ООО «Аптека»
(вступительный), тыс. руб.

АКТИВ	Сумма	ПАСИВ	Сумма
Расчетный счет	150,0	Уставный капитал	300,0
Основные средства	20,0		
Дебиторская задолженность	130,0		
БАЛАНС	300,0	БАЛАНС	300,0

*План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной
деятельности организаций*

(извлечение из приказа Министерства финансов РФ от 31.10.2000 №94н)

Наименование счета	Номер счета	Номер и наименование субсчета
1	2	3
Раздел I. Внеоборотные активы		
Основные средства	01	По видам основных средств
Амортизация основных средств	02	
Доходные вложения в материальные ценности	03	По видам материальных ценностей
Нематериальные активы	04	По видам нематериальных активов и по расходам на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические

		работы
Амортизация нематериальных активов	05	
Оборудование к установке	07	
Вложения во внеоборотные активы	08	1. Приобретение земельных участков 2. Приобретение объектов природопользования 3. Строительство объектов основных средств 4. Приобретение объектов основных средств 5. Приобретение нематериальных активов 8. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ
Отложенные налоговые активы	09	
Раздел II. Производственные запасы		
Материалы	10	1. Сырье и материалы 2. Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, конструкции, детали 3. Топливо 4. Тара и тарные материалы 5. Запасные части 6. Прочие материалы 7. Материалы, переданные на переработку на сторону 8. Строительные материалы 9. Инвентарь и хозяйственные принадлежности 10. Специальная оснастка и специальная одежда на складе 11. Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации
Отклонение в стоимости материальных ценностей	16	
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	19	1. Налог на добавленную стоимость при приобретении основных средств 2. Налог на добавочную стоимость по приобретенным нематериальным ак-

		тивам 3. Налог на добавленную стоимость по приобретенным товарно-производственным запасам
Раздел III. Затраты на производство		
Основное производство	20	
Полуфабрикаты собственного производства	21	
Общепроизводственные расходы	25	
Общехозяйственные расходы	26	
Брак в производстве	28	
Раздел IV. Готовая продукция и товары		
Выпуск продукции (работ, услуг)	40	
Товары	41	1. Товары на складе 2. Товары в розничной торговле 3. Тара под товаром и порожня 4. Покупные изделия
Торговая наценка	42	
Готовая продукция	43	
Расходы на продажу	44	
Товары отгруженные	45	
Выполненные этапы по незавершенным работам	46	
Раздел V. Денежные средства		
Касса	50	1. Касса организации 2. Операционная касса 3. Денежные документы
Расчетные счета	51	
Валютные счета	52	
Специальные счета в банках	55	1. Аккредитивы 2. Чековые книжки 3. депозитные счета
Переводы в пути	57	
Финансовые вложения	58	1. Паи и акции 2. Долговые ценные бумаги 3. Предоставленные займы 4. Вклады по договору простого товарищества
Раздел VI. Расчеты		
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	60	

Расчеты с покупателями и заказчиками	62	
Резервы по сомнительным долгам	63	
Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	66	По видам кредитов и займов
Расчеты по долгосрочным кредитам и займам	67	По видам кредитов и займов
Расчеты по налогам и сборам	68	По видам налогов и сборов
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	69	1. Расчеты по социальному страхованию. 2. Расчеты по пенсионному обеспечению 3. Расчеты по обязательному медицинскому страхованию
Расчеты с персоналом по оплате труда	70	
Расчеты с подотчетными лицами	71	
Расчеты с персоналом по прочим операциям	73	1. Расчеты по предоставленным займам 2. Расчеты по возмещению материального ущерба
Расчеты с учредителями	75	1. Расчеты по вкладам в уставный (складочный) капитал 2. Расчеты по выплате доходов
Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	76	1. Расчеты по имущественному и личному страхованию 2. Расчеты по претензиям 3. Расчеты по причитающимся дивидендам и другим доходам 4. Расчеты по депонированным суммам
Отложенные налоговые обязательства	77	
Раздел VII. Капитал		
Уставный капитал	80	
Собственные акции (доли)	81	
Резервный капитал	82	
Добавочный капитал	83	
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	84	
Целевое финансирование	86	По видам финансирования

Раздел VIII. Финансовые результаты		
Продажи	90	1. Выручка 2. Себестоимость продаж 3. Налог на добавленную стоимость 4. Акцизы 9. Прибыль/убыток от продаж
Прочие доходы и расходы	91	1. Прочие доходы 2. прочие расходы 3. сальдо прочих расходов и доходов
Недостачи и потеря от порчи ценностей	94	
Резервы предстоящих расходов	96	По вида резервов
Резервы предстоящих доходов	97	По видам резервов
Доходы будущих периодов	98	1. Доходы, полученные в счет будущих периодов 2. Безвозмездные поступления 3. Предстоящие поступления задолженности по недостачам, выявленным за прошлые годы 4. Разница между суммой, подлежащей к взысканию с виновных лиц, и с балансовой стоимостью по недостачам ценностей
Прибыли и убытки	99	

Пример открытия счетов на основании информации вступительного баланса

1. Счет «Расчетный счет» относится к активным счетам, т.е. отражает активы организации. Сальдо начальное в активных счетах отражается в дебете.

Счет 51 «Расчетный счет»

Дебет	Сумма	Кредит	Сумма
Сн	0		
ДО	150,0		
Ск	150,0		

2. Счет «Уставный капитал» относится к пассивному счету. Сальдо начальное и поступления в пассивных счетах отражается в кредите:

Счет 80 «Уставный капитал»

Дебет	Сумма	Кредит	Сумма
		Сн	0
		КО	150,0
		Ск	150,0

Список литературы

Основная литература

1. Управление и экономика фармации: учебник для студ., обучающихся по специальности 040500 "Фармация" : В 4 т. / Под ред. Е.Е. Лоскутовой — М.: Академия, 2003. Т.1 / И.В. Косова, Е.Е. Лоскутова, Т.П. Лагуткина и др — 2003 — 379 с.
2. Управление и экономика фармации: учебник для студ., обучающихся по специальности 040500 "Фармация": в 4 т. / под ред. Е.Е. Лоскутовой .— М.: АCADEMIA, 2004. Т.2: Учет в аптечных организациях: оперативный, бухгалтерский, налоговый / А.А. Теодорович [и др].— 2-е изд., перераб. и доп. — 2008 — 458 с.
3. Управление и экономика фармации: учебник для студ., обуч. по специальности 040500 "Фармация" : в 4 т. / под ред. Е.Е. Лоскутовой .— М.: АCADEMIA, 2008. Т. 3: Экономика аптечных организаций / В.В. Дорофеев [и др.] — 2008— 427 с.

Дополнительная литература

4. Котлер, Филип. Основы маркетинга / Ф Котлер, Г. Армстронг ; Пер. с англ. Т.В. Клекоты и др. под ред. Н.В. Шульпиной .— 9-е изд. — М. и др.: Вильямс, 2003 .— 1197 с.
5. Дремова, Н.Б. Дополнительные услуги в фармацевтических организациях: Методическое пособие / Н.Б. Дремова, С.В. Соломка, В.Ф. Дзюба; Курск. гос. мед. ун-т .— Курск; Воронеж, 2001.— 19 с.
6. Учет лабораторно-фасовочных работ: Практ. рук. для студ. по специальности 0405 - Фармация / Воронеж. гос. ун-т; Сост. Е.Е. Чупандина и др. — Воронеж, 2004 — 20 с .
7. Таксирование рецептов и требований ЛПУ: Практ. рук. для студ. по специальности 0405 - Фармация / Воронеж. гос. ун-т; Сост. Е.Е. Чупандина и др. — Воронеж, 2004 .— 27 с .
8. Дремова, Н.Б. Практика маркетингового планирования в фармации / Н.Б. Дремова ; Всерос. учеб.-науч.-метод. центр по непрерыв. мед. образованию, Курск. гос. мед. ун-т. Каф. экономики и упр. здравоохранением — Курск, 2001 — 79 с.
9. Типовые тестовые задания: для итоговой гос. аттестации выпускников высш. мед. учеб. заведений по специальности 060108 (040500) "Фармация" / М-во здравоохранения и соц. развития Рос. Федерации, Всерос. учеб.-науч.-метод. центр по непрерыв. мед. и фармацевт. образованию Федер. агентства по здравоохранению и социал. развитию; под ред. А.П. Арзамасцевая, П.Ф. Литвицкого; сост.: А.П. Арзамасцев [и др.] .— Изд. 4-е, испр. и доп. — М.: ВУНМИЦ Росздрава, 2006 — 218 с.
10. Фармацевтическая экспертиза рецепта: учебно-методическое пособие: специальность 060108 (040500) - Фармация / Воронеж. гос. ун-т, Каф. управления и экономики фармации; сост.: Е.Е. Чупандина [и др.] — Воронеж: ЛОП ВГУ, 2005 — 27 с.

11. Типовые ситуационные задачи: для итоговой гос. аттестации выпускников высш. мед. учеб. заведений по специальности 060108 (040600) "Фармация" / М-во здравоохранения и соц. развития Рос. Федерации, Всерос. учеб.-науч.-метод. центр по непрерыв. мед. и фармацевт. образованию Федер. агентства по здравоохранению и соц. развитию; сост.: А.П. Арзамасцев [и др.]; под общ. ред. А.П. Арзамасцева. — М.: ВУНМИЦ Росздрава, 2007 — 283 с.
12. Славич-Приступа, Алексей Станиславович. Реклама и мерчандайзинг в аптеке / А.С. Славич-Приступа; под ред. Т.В. Кублицкой. — М.: Литтерра, 2006 — 80 с.
13. Сапожникова, Наталья Глебовна. Принципы бухгалтерского учета: Учеб. пособие / Сапожникова Н.Г. — Воронеж: Изд-во Воронеж. гос. ун-та, 2001 — 141 с.
14. Маркетинговые исследования лекарственных средств растительного происхождения : Учебно-методическое пособие / Н.Б. Дремова, Т.Г. Афанасьева Курск. гос. мед. ун-т, Воронеж. гос. ун-т — Курск; Воронеж, 2003 — 74 с.
15. Маркировка фармацевтических товаров : учебно-методическое пособие / Воронеж. гос. ун-т; сост.: Т.Г. Афанасьева [и др.] — Воронеж: ЛОП ВГУ, 2006 — 71 с.
16. Фармакоэкономические аспекты лечения артериальной гипертензии : учебно-методическое пособие для вузов / Воронеж. гос. ун-т; сост. Т.Г. Афанасьева — Воронеж: ИПЦ ВГУ, 2007 — 66 с.
17. Лицензирование фармацевтической деятельности : учебно-методическое пособие / Воронеж. гос. ун-т; сост.: Т.Г. Афанасьева [и др.] — Воронеж: ИПЦ ВГУ, 2008 — 86 с.
18. Маркетинговый анализ фармацевтического рынка витаминов : учебно-методическое пособие для вузов / Воронеж. гос. ун-т; сост. Т.Г. Афанасьева — Воронеж: ИПЦ ВГУ, 2008.— 59 с.
19. Маркетинговое планирование деятельности фармацевтической организации : деловая игра / Т.Г. Афанасьева; Воронеж. гос. ун-т.— Воронеж: ИПЦ ВГУ, 2009.— 50 с.
20. Маркетинговая оценка позиционирования лекарственных средств: Методические рекомендации / Н.Б. Дремова, Е.В. Репринцева, Н.И. Панкова, Т.Г. Афанасьева — Курск: КГМУ, 2007. — 39 с.
21. Глембоцкая, Галина Тихоновна. В лабиринтах фармацевтического менеджмента / Г.Т. Глембоцкая — М.: Литтерра, 2007.— 254 с.
22. Лобутева, Л. А. Организация фармацевтической помощи: системный маркетинговый подход : Цикл лекций:[Учеб. пособие] / Л. А. Лобутева, П. В. Лопатин, Л. П. Чекова — М.: ВУНМИЦ, 1999.— 174 с