

ИНФОРМАЦИЯ О ПЕРЕВОДЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВГУ В ДРУГИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

(в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции)

Деканат фармацевтического факультета информирует о том, что ПЕРЕВОДИТЬСЯ В ДРУГИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ МОГУТ ТОЛЬКО!!! СТУДЕНТЫ, КОТОРЫЕ ОБУЧАЮТСЯ (*Отчисленные к такой категории не относятся*)

Перевод осуществляется в соответствии с П ВГУ 2.0.14 -2016 «Положением о переводе, восстановлении, обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, обучающихся Воронежского гос. Университета»

срок приема заявлений: с 24 августа по 20 сентября

заключительное заседание аттестационной комиссии по вопросам перевода в период с 23-25 сентября.

телефон учебной части фармацевтического факультета 8 473 2 530428.

Обучающийся в ВГУ пишет заявление о выдаче справки о периоде обучения с указанием вуза, в который желает переводиться. Заявление на выдачу справки о периоде обучения в установленные сроки можно присылать на любой из эл. адресов сотрудников учебной части фармацевтического факультета которые передают полученные документы в **аттестационную комиссию** факультета для рассмотрения и принятия решения:

- методист Куракова Людмила Петровна - kurakova@pharm.vsu.ru,
- секретарь Суворина Елена Станиславовна - sssuvorina@mail.ru,

Сотрудники деканата оформляют и отправляют скан справки на эл. почту обучающегося. **Подлинник** отправляется **почтовой связью** на адрес, который должен сообщить обучающийся.

При положительном решении в другом вузе обучающийся присылает по электронной почте справку о переводе(скан), подписанную руководителем вуза, заверенную гербовой печатью принимающей организации, к справке **обязательно!!!** прилагается перечень изученных дисциплин, пройденных практик, которые будут перезачтены или переаттестованы другим вузом.

Подлинник справки о переводе высылается **почтой** на адрес университета (364006 Университетская площадь 1, фармацевтический факультет).

Обучающийся пишет заявление (**см. бланк**) об отчислении в связи с переводом в другой вуз, скан заявления с подписью отправляет на электронную почту деканата.

На основании данного заявления и справки о переводе (сканы) издается приказ ректора ВГУ об отчислении в связи с переводом в другой ВУЗ.

В течение 3 рабочих дней со дня издания приказа выдается заверенная выписка из приказа об отчислении (скан отправляется по электронной почте, а подлинник

выписки и оригинал документа об образовании, на основании которого указанное лицо было зачислено в университет, – почтовой связью на указанный адрес).

В деканат должны быть сданы студенческий билет и зачетная книжка для личного дела, которые передаются в архив (к.125).

Не должны быть финансовых задолженностей перед университетом, если обучение по договору, и сданы книги в ЗНБ.